



Comune di Galliate

Relazione di Fine Mandato 2014 - 2019 Ho il piacere di presentare a tutti i Cittadini e agli organi sovracomunali la Relazione di Fine Mandato, redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo n. 149 del 6 settembre 2011.

Ritengo che per ogni amministrazione, l'obbligo di redigere e rendere trasparente ciò che è stato fatto in 5 anni di duro lavoro sia un imperativo assoluto e possa contribuire a ricostruire quel rapporto di fiducia reciproca tra Cittadini ed Amministratori eletti che che in questi ultimi anni si è pesantemente deteriorato.

Nel 2014 per la prima volta si e' votato con il doppio turno, in quanto il censimento completato nel 2011 ha determinato in 15.008 il numero di persone residenti nel nostro comune.

Cio' ha comportato, come previsto, un radicale cambiamento nel modo in cui la Politica locale ha dovuto relazionarsi con i Cittadini, e viceversa.

Le diverse coalizioni che si sono affrontate nell'agone elettorale hanno coinvolto un gran numero di persone che si affacciavano alla vita amministrativa locale, a tutto vantaggio della dialettica democratica.

La coalizione che ho rappresentato ha continuato la sua azione amministrativa nel solco della precedente, cercando di migliorare i processi esistenti, cambiando soprattutto il modo in cui la Pubblica Amministrazione si relaziona con i Cittadini, raggiungendo un grado di trasparenza senza uguali nel passato e minimizzando le distanze tra il Cittadino e la Pubblica amministrazione stessa.

La prima parte del mandato e' stata caratterizzata ancora da condizioni macroeconomiche molto pesanti, che sono andate via via migliorando negli ultimi 3 anni di mandato consentendo l'allocazione di importanti cifre in investimenti di pregio.

Se il mandato 2009-2014 e' stato rappresentato dalla entrata nella crisi economica, che ha impattato moltissimo gli enti locali, questo mandato rappresenta, sperabilmente, l'uscita da un lungo tunnel.

L'assetto di uscita del Comune di Galliate, soprattutto dal punto di vista finanziario ed economico, e' estremamente solido e rappresenta la miglior garanzia per la continuita' degli importanti processi di investimento intrapresi

Il senso di "adattamento" che ha caratterizzato il mandato precedente ha infatti restituito una struttura comunale piu' snella, piu' efficiente e in grado di raccogliere le sfide del futuro con maggior flessibilita' e autonomia.

Ho avuto l'onore di operare alla testa di una squadra che, nei limiti delle singole persone e delle diverse vedute, ha sempre dimostrato volontà, tenacia, "attaccamento alla maglia", dedizione e soprattutto voglia di ottenere il risultato.

Ho avuto il piacere di collaborare con il personale dipendente del Comune di Galliate che ha sempre dimostrato ad ogni livello, grande professionalità, dedizione e comprensione del ruolo che deve svolgere: fornire un servizio al Cittadino.

A tutti va il mio grazie sincero per avermi accompagnato in questo lungo viaggio che spero abbia controbuito, anche in minima parte, a migliorare la nostra Comunità.

Dott. Davide Ferrari

Sindaco

Indice

RI	ELAZIONE DI FINE MANDATO 2014-2019	5
	Premessa	5
P.	ARTE I DATI GENERALI	6
	Popolazione	6
	Organi politici	6
	Struttura organizzativa	6
	Condizione giuridica dell'Ente	8
	Condizione finanziaria dell'Ente	8
	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 d	
	Attività normativa dell'Ente	. 10
	Data seduta	. 10
	Attività tributaria	. 14
	Attività amministrativa	. 14
	Sistema ed esiti dei controlli interni Errore. Il segnalibro non è defini	ito.
	Sistema ed esiti dei controlli interni	
		. 17
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti	. 17 . 19
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti	. 17 . 19 . 19
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti	. 17 . 19 . 19 . 19
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti	. 17 . 19 . 19 . 19
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti	. 17 . 19 . 19 . 19
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti	. 17 . 19 . 19 . 19 . 21
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti Assessorato Urbanistica, Ambiente, Lavori Pubblici Ambiente Programmazione territoriale, edilizia, urbanistica Lavori Pubblici Obiettivi programmatici Assessorato al Marketing	. 17 . 19 . 19 . 21 . 25 . 30
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti Assessorato Urbanistica, Ambiente, Lavori Pubblici Ambiente Programmazione territoriale, edilizia, urbanistica Lavori Pubblici Obiettivi programmatici Assessorato al Marketing Commercio e turismo	. 17 . 19 . 19 . 21 . 25 . 30
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti Assessorato Urbanistica, Ambiente, Lavori Pubblici Ambiente Programmazione territoriale, edilizia, urbanistica Lavori Pubblici Obiettivi programmatici Assessorato al Marketing Commercio e turismo EVENTI PATROCINI CONCESSIONI ED APPROVAZIONI QUINQUENNIO 2014/2019 SUE 2014 AGGIORNAMENTO MODULISTICA SUE SUAP	. 17 . 19 . 19 . 21 . 25 . 30 . 31
	Obiettivi programmatici di mandato e risultati conseguiti Assessorato Urbanistica, Ambiente, Lavori Pubblici Ambiente Programmazione territoriale, edilizia, urbanistica Lavori Pubblici Obiettivi programmatici Assessorato al Marketing Commercio e turismo EVENTI PATROCINI CONCESSIONI ED APPROVAZIONI QUINQUENNIO 2014/2019	. 17 . 19 . 19 . 21 . 25 . 30 . 31 . 36

	IL SOCIALE E L'ASSISTENZA ALLA PERSONA	. 40
	SERVIZIO CULTURA E TURISMO	. 41
	ISTRUZIONE	. 42
	ASILO NIDO E SERVIZI AI MINORI	. 42
	GIOVANI E SPORT	42
	BIBLIOTECA COMUNALE	43
	Obiettivi programmatici	43
A	Assessorato alla Sicurezza	46
	Competenza in materia Demografica	46
	Competenze in materia di Protezione Civile	46
	Competenze in materia di Polizia Locale	46
	Obiettivi programmatici	48
1	Assessorato alle finanze, tributi e personale	49
	Settore Personale	49
	Settore Finanze	50
	TARI E PEF	51
	Obiettivi programmatici	51
	Controllo strategico	52
	Sistema di valutazione delle performance	52
	Controllo sulle società partecipate	53
	Settore affari generali	53
ρΔ	RTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	54
Pρ	RTE IV RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	54
	Rilievi della Corte dei Conti	54
	Rilievi dell'Organo di Revisione	54
> <i>p</i>	ARTE V AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	56
	Azioni intraprese per contenere la spesa	5e
	Manutenzione verde pubblico	5e
	Interessi passivi sul debito	5e
	Personale	57

	Utenze	. 57
P	ARTE VI ORGANISMI PARTECIPATI	
	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1 e 2, del codice civile	
	Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati	. 59
	Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie attività istituzionali (art. 3. commi 27.28 e 29. Legge 24 dicembre 2007, n. 244)	. 60
	lart. 3. commi 27.28 e 29. Legge 24 dicembre 2007, 11. 2447	

COMUNE DI GALLIATE

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2014-2019

(art. 4 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PREMESSA

La presente relazione è redatta, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo n. 149 del 6 settembre 2011 "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli n. 2, 17 e 26 della Legge n. 42 del 5 maggio 2009" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato amministrativo 2014/2019, in relazione agli obiettivi contenuti nelle linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. n. 25 del 4/8/2014 nonché l'andamento della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'Ente nel quinquennio considerato, con specifico riferimento a:

- a) sistema dei controlli interni ed esiti di tali controlli;
- b) eventuali rilievi effettuati dalla Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese dall'ente per assicurare il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e lo stato di attuazione dei programmi stessi;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente con riferimento alla gestione delle società partecipate;
- e) azioni intraprese per il contenimento della spesa con l'indicazione della quantità e qualità dei servizi resi;
- f) quantificazione nella misura dell'indebitamento complessivo del Comune.

Nella presente relazione sono esposti gli aspetti più significativi con riferimento ai principali documenti amministrativo-contabili (per l'anno 2018 i dati contabili sono da ritenersi provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto) nel rispetto dello spirito della norma di cui all'art. 4 del richiamato D.Lgs. n. 149/2011.

PARTE (DATI GENERALI

POPOLAZIONE

La popolazione residente al 31/12/2018 è di 15.719

ORGANI POLITICI

SINDACO E GIUNTA

Sindaco: Davide Ferrari

Vice Sindaco: Flora Ugazio

Assessori: Daniela Monfroglio, Corrado Frugeri, Raffaele Ferrari, Claudiano Di Caprio (dal 1/07/2016).

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Marco Bozzola

Vice Presidente: Carlo Giovanni Ferrari

Consiglieri: Carlo Alberto Vella, Luigi Carnevale, Giuseppina Ferrario, Daniele Serati, Gianni Rigorini, Giorgia Giuseppina Arati, Mirko Lombardo, Paolo Mastrosimone, Laura Meda, Alberto Cantone, Cosimo Bifano, Maria Grazia Pedrini, Roberto Avvignano, Marco Fortuna.

situazione aggiornata alla data del 27/03/2019 a seguito delle surroghe dei seguenti consiglieri: Susanna Garzulano (dimissionionario), Marco Ceriotti (dimissionionario), Cristina Borioni (dimissionionario), Fabrizio Visconti (dimissionionario), Claudiano Di Caprio (cessato ex lege), Luciana Manzella (dimissionionario), Piercarlo Storzini (deceduto), Elio Eros Verdura (dimissionionario).

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

SITUAZIONE AGGIORNATA ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018

Segretario Generale: Agostino Carmeni

Vice Segretario Generale: Paola Mainini

Numero titolari di posizione organizzativa: 6

Numero totale personale dipendente: 75

La struttura organizzativa è attualmente articolata in n° 7 Settori e n° 32 Servizi, a seguito del riassetto operato con deliberazione G.C. n. 251 in data 29.12.2014.

ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE							
Settori Servizi Deliberazione di Giunta comunale n. 251 del 29/12/2014							
	1	Servizio agli Organi Istituzionali					
Affari Generali	2	Servizio Segreteria Generale					
	3	Servizio Contratti					
	4	Servizio Personale e Organizzazione					
	5	Servizio Finanziario					
Finanze	6	Servizio Tributario					
	7	Servizio Affissioni e Pubblicità					
	8	Servizio Tecnico Manutentivo					
	9	Servizio Manutenzione Strade e Pubblica Illuminazione					
	10	Servizio Protezione Civile					
	11	Servizio Idrico					
Patrimonio e Lavori	12	Servizio Gestione Verde e Canile					
Pubblici	13	Servizio Necroscopico e Cimiteriale					
	14	Servizio Patrimonio					
	15	Servizio Ecologia					
	16	Servizio Igiene Urbana					
	17	Servizio Rete informatica, Strumenti Tecnologici e Innovazione					

i	18	Servizio Urbanistica – Edilizia – Catastale
Programmazione territoriale	19	Servizio Attività Produttive
	20	Fiere e Mercati
	21	Servizio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale
Demografico	22	Servizio Urp
	23	Servizio Protocollo e Archivio
Polizia Municipale	24	Servizio di Polizia Locale
	25	Servizio Viabilità Stradale e Trasporti
	26	Servizio Istruzione
	27	Servizio Cultura
Politiche Socio	28	Servizio Sport
Educative, Culturali, Sportive	29	Servizio Turismo
	30	Servizio Asilo Nido e Minori
	31	Servizio Assistenza alla Persona
	32	Servizio Orientamento alla Persona

CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE

Durante il mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

Durante il mandato l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter, 243 quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del DL n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL

Durante il mandato l'Ente non è stato annoverato tra gli enti in situazione strutturalmente deficitaria ai sensi dell'art. 242 del TUEL.

PARTE II ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

ATTIVITÀ NORMATIVA DELL'ENTE

Nel corso del mandato amministrativo sono stati adottati nuovi regolamenti comunali e sono stati adeguati quelli attualmente in vigore alla normativa vigente.

Di seguito si dettagliano gli interventi regolamentari sino alla data del 31/12/2018:

Tipologia dell'atto	DATA SEDUTA	Numero delibera	Oggetto atto deliberativo					
Consiglio Comunale	4/09/2014	35	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)					
Consiglio Comunale	4/09/2014	36	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI)					
Consiglio Comunale	4/09/2014	37	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)					
Consiglio Comunale	29/09/2014	47	ESAME ED APPROVAZIONE DI INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI GALLIATE					
Consiglio Comunale	11/11/2014	52	MODIFICA REGOLAMENTO DELLE CONSULTE E CONTESTUALE ABROGAZIONE REGOLAMENTO CONSULTA DELLO SPORT.					
Giunta Comunale	17/11/2014	214	ESAME ED APPROVAZIONE PROPOSTA DI MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE.					
Consiglio Comunale	21/05/2015	34	APPROVAZIONE MODIFICA ART. 8 DEL REGOLAMENTO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)					
Consiglio Comunale	21/05/2015	35	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)					
Consiglio Comunale	21/05/2015	36	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO GENERALE DELL ENTRATE					
Consiglio Comunale	21/05/2015	37	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI)					

Comunale		1	L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI)				
			E APPLICAZIONE DELLA TASSA RIPIOTI (TARI)				
Consiglio Comunale	29/06/2015	47	COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO.				
Consiglio Comunale	APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI OLEGGIO, GALLIATE, MARANO TICINO E MEZZOMERICO PER L'ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO E DEL RELATIVO REGOLAMENTO						
Consiglio Comunale	25/02/2016	6	APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI OLEGGIO, GALLIATE, MARANO TICINO E MEZZOMERICO PER L'ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO E DEL RELATIVO REGOLAMENTO				
Consiglio Comunale	23/03/2016	10	MODIFICA AL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE VIGENTE IN ATTUAZIONE ALLA D.G.R. N. 267-31038 DEL 08/07/2009, ALLA D.G.R. N. 79-27040 DEL 28/07/2015 E AI DISPOSTI DELL'ART. 4 COMMA 1-TER DEL D.P.R. N. 380/2001 E S.M.I.				
Consiglio Comunale	28/04/2016	22	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO "REGOLAMENTO PER AREE ATTREZZATE PER SGAMBAMENTO CANI"				
Consiglio Comunale	28/04/2016	23	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DEL REGISTRO DEI TESTAMENTI BIOLOGICI.				
Consiglio Comunale	29/06/2016	26	MODIFICA ARTICOLO 24-BIS DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE E APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ISTITUTO DELL'INTERPELLO				
Giunta Comunale	29/08/2016	169	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE AI SENSI DELL'ART. 93 DEL D. L.VO 163/2006 E S.M.I.				
Giunta Comunale 22/12/2016 286			ISTITUZIONE COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) - MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.				
Consiglio Comunale	22/12/2016	58	MODIFICA REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO				
Consiglio Comunale	22/12/2016	59	MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI.				
Consiglio Comunale	22/12/2016	60	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE".				
Consiglio Comunale	22/12/2016	61	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO E DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA				
Consiglio Comunale	31/01/2017	6	APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO EX DECRETO LEGGE N. 193/2016.				
Consiglio Comunale	31/01/2017	7	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE				
Consiglio Comunale	27/04/2017	19	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI ISTITUTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO"				

27/04/2017	20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI RATEIZZAZIONI DI PAGAMENTO APPLICABILI AI DEBITI DI NATURA TRIBUTARIA
25/05/2017	25	APPROVAZIONE MODIFICHE ALL'ART. 29 DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI)
27/07/2017	32	REGOLAMENTO D'USO DEL PARCHEGGIO SOTTERRANEO DI PIAZZA VITTORIO VENETO. APPROVAZIONE MODIFICA ART. 3, LETTERA D).
27/07/2017	33	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA
27/07/2017	34	MODIFICA REGOLAMENTO DELLE ASSOCIAZIONI.
26/10/2017	52	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLE PALESTRE DI VIA MAZZINI E DI VIA CUSTOZA.
29/11/2017	60	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
29/11/2017	61	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA
29/11/2017	62	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PUBBLICITÀ SULLE STRADE
29/11/2017	63	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI CONCESSIONE D'USO DEL SUOLO PUBBLICO E CANONE DI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE.
27/02/2018	12	MODIFICA "REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO E DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA"
27/02/2018	13	MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE E L'APPLICAZIONE DELLE RETTE DELL'ASILO NIDO COMUNALE
27/02/2018	14	MODIFICA REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.
14/05/2018	122	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
29/05/2018	31	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI
29/05/2018	32	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO
	25/05/2017 27/07/2017 27/07/2017 27/07/2017 26/10/2017 29/11/2017 29/11/2017 29/11/2017 29/11/2018 27/02/2018 27/02/2018 14/05/2018 29/05/2018	25/05/2017 25 27/07/2017 32 27/07/2017 33 27/07/2017 52 29/11/2017 60 29/11/2017 61 29/11/2017 62 29/11/2017 63 27/02/2018 12 27/02/2018 13 27/02/2018 14 14/05/2018 122

Consiglio Comunale	29/05/2018	33	APPROVAZIONE MODIFICHE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DEL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI.				
Consiglio Comunale	29/05/2018	34	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ				
Consiglio Comunale	29/05/2018	35	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI)				
Consiglio Comunale	29/05/2018	36	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER CONCESSIONE DI RATEIZZAZIONI DI PAGAMENTO APPLICABILE DEBITI DI NATURA TRIBUTARIA				
Consiglio Comunale	29/05/2018	37	APPROVAZIONE MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE CONTRIBUTI E PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE.				
Consiglio Comunale	28/06/2018	44	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 3, DELLA L.R. N. 19/1999 A SEGUITO APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO REGIONALE				
Consiglio Comunale	11/07/2018	50	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI CONCESSIONE DUSO DEL SUOLO PUBBLICO E CANONE DI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE.				
Consiglio Comunale	25/07/2018	57	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.				
Consiglio Comunale	30/10/2018	72	APPROVAZIONE MODIFICA DELL'ART. 21 DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE				
Consiglio Comunale	30/10/2018	73	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI RATEIZZAZIONI DI PAGAMENTO APPLICABILE AI DEBITI DI NATURA TRIBUTARIA				
Consiglio Comunale	30/10/2018	74	MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA NOMINA ED IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE PER L'ESAME DELLE NORME REGOLAMENTARI DELL'ENTE				
Consiglio Comunale	30/10/2018	75	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA TUTELA, IL BENESSERE E LA DETENZIONE DEGLI ANIMALI.				
Consiglio Comunale	20/12/2018	84	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LE AREE				
Consiglio Comunale	20/12/2018	85	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AUTOSERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE SU STRADA MEDIANTE AUTOVETTURA				
Consiglio Comunale	20/12/2018	86	APPROVAZIONE CONVENZIONE CON I COMUNI DI TRECATE- CERANO-ROMENTINO-SOZZAGO PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE COMMISSIONE PAESAGGISTICA INTERCOMUNALE E RELATIVO REGOLAMENTO				

ATTIVITÀ TRIBUTARIA

Nelle tabelle che seguono sono riportate le aliquote applicate nel corso del mandato con riferimento ai principali tributi comunali.

Nelle tabelle che seguono sono riportate le aliquote applicate nel corso del mandato con riferimento ai principali tributi comunali.

ALIQUOTE IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Abitazione principale (*)	6,00 per mille				
Detrazione abitazione principale	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
Altri immobili	8,1 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti
Fabbricati di categoria D	8,1 per mille				
Terreni agricoli	10,3 per mille				
Aree fabbricabili	9,3 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille

^(*) solo le categorie A/1-A/8 e A/9 e pertinenze

ALIQUOTE TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Abitazione principale (*)	3,3 per mille	2,3 per mille	esente	esente	esente
Altri immobili	2,5 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali	1 per mille				
Aree fabbricabili	1 per mille	esente	esente	esente	esente

^(*) escluse le categorie A/1-A/8 e A/9 e pertinenze

ALIQUOTE ADDIZIONALE IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0.70%	0.70%	0.70%	0.70%	0.70%
Fascia esenzione	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

PRELIEVI SUI RIFIUTI	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI (pre- consuntivo)
Tasso di copertura	99.79	99.84	99.97	98.51	99.81
Totale costi	2,152,993.77	2,153,692.10	2,121,494.55	2,205,965.87	2,288,956.20
n. abitanti	15,685	15,670			15,719
Costo del servizio pro-capite	137.26	137.44	135.13	140.64	145.62

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 06/02/2013, modificata con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 22/12/2016, è stato approvato il regolamento sulla disciplina dei controlli interni, relativo a organizzazione,

strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione all'articolo 3 del decreto legge n. 174/2012, convertito con la legge n. 213/2013.

Attraverso tale regolamento, il sistema dei controlli interni risulta articolato nelle seguenti tipologie di controllo:

- a) di regolarità amministrativa (preventivo e successivo)
- b) di regolarità contabile,
- c) sugli equilibri finanziari.
- d) di gestione,
- e) strategico,
- f) sugli enti partecipati.

Tra parantesi è riportato il soggetto a cui è affidata la responsabilità del funzionamento dello specifico ambito:

- a) controllo di regolarità amministrativa:
- a1) preventivo: nella fase di formazione delle proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio, il responsabile del settore competente per materia, avuto riguardo all'oggetto della proposta, esercita questa forma di controllo allorché rilascia il parere di regolarità tecnica attestante, ai sensi dell'articolo 49 del TUEL, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa; per ogni altro atto amministrativo, il responsabile del settore procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa ed esprime implicitamente il proprio parere attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona l'atto (Responsabili dei Settori);
- a2) successivo: è improntato al rispetto del principi generali di competenza professionale, diligenza e responsabilità propri della revisione aziendale ed inoltre agli altri principi indicati nel Regolamento e persege i seguenti obiettivi:
- il costante monitoraggio delle procedure e degli atti adottati dall'Ente;
- il miglioramento della qualità complessiva degli atti amministrativi;
- la creazione di procedure omogenee e standardizzate, rivolte alla semplificazione ed all'imparzialità dell'azione amministrativa;
- il sollecito esercizio del potere di autotutela, da parte dei responsabili dei servizi interessati, in caso vengano ravvisati gravi vizi;
- lo svolgimento di un effettivo coordinamento dei settori dell'Ente (Segretario

generale).

b) controllo di regolarità contabile:

è volto a garantire il rispetto dei principi e delle norme che regolano la contabilità degli enti locali, con particolare riferimento al principio di integrità del bilancio, alla verifica dell'esatta imputazione della spesa ed al riscontro della capienza dello stanziamento relativo. Nella fase di formazione delle proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio, il responsabile del settore finanze esercita questa forma di controllo allorché rilascia il parere di regolarità contabile attestante, ai sensi dell'articolo 49 del TUEL, la regolarità contabile dell'azione amministrativa. Nella formazione delle determinazioni e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa il responsabile del settore finanze esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria (responsabile del Settore Finanze).

c) controllo sugli equilibri finanziari:

ha la funzione di assicurare una corretta gestione del bilancio; esso è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione.

Il responsabile del settore finanze, con la vigilanza dell'organo di revisione, dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari; a tale fine è supportato dal personale del settore, che costantemente monitora il permanere degli equilibri finanziari.

Partecipano all'attività di controllo il segretario comunale, la giunta ed i responsabili di settore (Responsabile del Settore Finanze)

d) controllo di gestione:

è riferito all'intera attività dell'Ente ed è rivolto al perfezionamento ed al migliore coordinamento dell'azione amministrativa, rileva il grado di efficienza/efficacia ed economicità della gestione amministrativa (Segretario Generale e Funzionario responsabile dell'unità preposta al controllo di gestione presso il Settore Finanze);

e) controllo strategico:

è finalizzato alla verifica dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti (Segretario comunale e funzionario responsabile dell'unità preposta al controllo strategico presso il settore Affari Generali); tale tipologia di controllo si attuerà presso questo Comune, avente popolazione superiore a 15.000 abitanti, a decorrere dall'anno 2015, come previsto dall'art. 147-ter del d. lgs. n. 267/00 e s.m..

f) controllo sugli enti partecipati:

mira a verificare, attraverso l'affidamento di indirizzi ed obiettivi gestionali ed il controllo del loro stato di attuazione, l'efficianza e l'economicità degli organismi gestionali esterni all'ente nonché a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente. (coordinamento del Funzionario Responsabile del Settore Finanze e Funzionari Responsabili di Settore in relazione alla materia di competenza); tale tipologia di controllo si attuerà presso questo Comune, avente popolazione superiore a 15.000 abitanti, a decorrere dall'anno 2015, come previsto dall'art. 147-quater del d. lgs. n. 267/00 e s.m..

OBIETTIVI PROGRAMMATICI DI MANDATO E RISULTATI CONSEGUITI

Le linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 4/8/2014, a seguito dell'avvio del nuovo mandato amministrativo, rappresenta il punto di riferimento per la formazione dei programmi e progetti che, nel corso del quinquennio 2014-2019, l'amministrazione ha inteso perseguire.

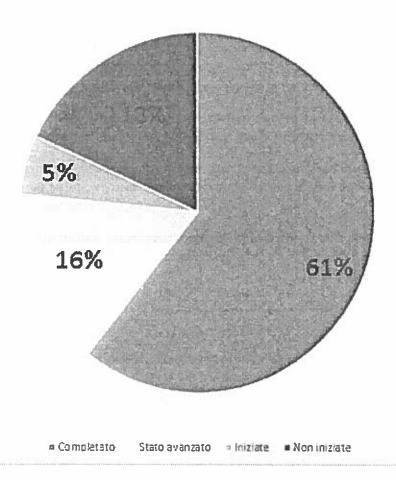
Nella tabella che segue sono illustrate le linee programmatiche di mandato e lo stato della loro realizzazione a conclusione del mandato.

Abbiamo cercato di fornire una analisi descrittiva e una analisi quantitativa.

Per ogni settore di competenza abbiamo riportato una analisi descrittiva a cura dell'assessore competente ed una analisi quantitativa basata sugli obbiettivi raccolti nella dellibera programmatica approvata nel consiglio Comunale n. 25 del 4/8/2014 costruita volutamente in forma tabellare a partire dal programma elettorale, in modo da dare evidenza ai cittadini di ogni singolo obbiettivo.

Oggi questo metodo ci permette di associare ad ogni tema e ad ogni proposta, anche un colore (che indica il grado di completamento, ed una azione intrapresa.

Crediamo che questo sia un metodo oggttivo per rappresentare che cosa è stato fatto, iniziato o non fatto e permetta ai Cittadini di trarre un giudizio completo sull'operato della nostra amministrazione. In base all'analisi puntuale di ogni azione, risulta che ben il 61% delle azioni previste ha visto la conclusione nel quinquennio, il 21% e' in corso di "lavorazione", mentre il 18% degli obbiettivi non e' stato raggiunto. Nelle tabelle di ogni singolo assessorato sono riportate anche le azioni intraprese, in corso o le motivazioni del mancato raggiungimento degli obbiettivi.



I colori indicano lo stato di attuazione dell'obiettivo di mandato:

- verde completamente realizzato;
- giallo realizzazione in fase avanzata;
- arancio realizzazione in fase iniziale;
- rosso non realizzato.

ASSESSORATO URBANISTICA, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI

AMBIENTE

t

Sin dai primi giorni del mandato, la delega all'Ambiente è stata quella che ha fatto egistrare maggiori sollecitazione da parte dei cittadini. Il tema si presenta semplice di facciata ma ha caratterizzazioni di estrema difficiltà.

In sinergia con il Consorzio di Bacino Basso Novarese, soggetto incaricato per la gestione dei servizi di raccolta/trasporto/gestione dei rifiuti, si sono cercate le azioni di migliori da mettere in campo per assicurare elevata qualità nel servizio.

Qualità, ed è doveroso sottolinearlo, spesso vanificata dall'inciviltà e dalla maleducazione delle persone. Dal punti di vista dei servizi è stato introdotto l'utilizzo della spazzatrice

Glutton al fine di garantire una puliza più puntuale e continuativa. E' stato completamente riqualificato il centro di conferimento di via del Piaggio, ora adeguato non solo alle vigenti normative di sicurezza ma anche alle esigenze dei cittadini con 20 nuove piazzole ed uno spazio dedicato al conferimento dei rifiuti speciali (Olii esausti, batterie, computer, stampanti, cartongesso...)

Congiuntamente al Consorzio è stato possibile partecipare – nel 2016 - al bando regionale per erogazione di contributi per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento di piccoli quantitativi di manufatti contenenti amianto.

Il trend del valore della raccolta differenziata è sempre statocrescente sino ad attestarsi intorno al valore del 73% Valore che sicuramente sarà incremenato con il passaggio al sistema di raccolta putuale che partirà entro la fine del 2019.

Da ricordare inoltre, poichè afferente al settore Ambiente, l'approvazione del Piano di Classificazione Acustica e relativo regolamento.

PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, EDILIZIA, URBANISTICA

Durante il mandato amministrativo sono state messe in campo tutte le azioni possibili al fine di migliorare la struttura del PRGC approvato nell'Aprile 2014 Strumento urbanistico che, sin dal suo rilascio da parte della Regione Piemonte nell'Aprile 2014, ha presentato sia una serie di inadeguatezze non più in linea con le mutate condizioni del settore edilizio sia numerosi errori materiali nonchè la necessità di adeguamento delle Norme Tecniche di Attuazione. Per ovviare a parte delle criticità si è scelta la strada del confronto con i

cittadini.

Già con la prima variante avviata nel 2016 si è definita una finestra temporale di circa 6-8 messi all'interno della quale è stato possibile presentare istanze, suggerimenti e proposte

Questo ha permesso all'Amministarzione di rapportarsi con più di 100 richieste presentata da cittadini, professionisti, imprese, portatori di interesse, riuscendo così a dare riscontro, sia positivo che negativo, su ciascuno dei temi proposti. E' stato un momento di grande apertura e confronto tra le parti, di certo mai accaduto prima, fortemente voluto dal settore al fine di aggregare, conoscere, analizzare e possibilmente risolvere una serie di criticità dell'attuale strumento urbanistico

Con la variante n°2, avviate nel 2018 e che vedrà sua adozione nel consiglio del 4 Aprile 2019, sono invece invece accolte una serie di osservazioni ed istanze che non erano state presentate nella prima fase oppure che necessitavano di maggiori approfondimenti tecnico/giuridici

Queste sono le principali tematiche affrontate:

- Variante non variante PRGC 2008. Correzione definizione art. 37.16 NDA aisensi dell' art. 17, comma 2, lettera
 a) della l.r. 56/77 e s.m.i.
- Variante parziale N. 1 PRGC 2008 ai sensi dell'art.17, comma 5, della L.R.
- 56/77 e s.m.i.
- Adeguamento del regolamento edilizio alle deliberazioni del consiglio regionale
- del Piemonte
- Attivazione in forma associata della commissione locale per il paesaggio
- Lavori ampliamento canile sanitario in via del Piaggio procedura paesaggistica
- Applicazione dell' art. 21 comma 4 bis della L.R. 56/77 e s.m.i. per lamonetizzazione delle aree destinate a standard urbanistici per interventi edilizi
- Determinazione sanzioni amministrative pecuniarie ex art. 31, comma 4 bis DPR 380/2001 per inottemperanza alle ingiunzioni di demolizione
- Revisione generale PRGC 2008 vigente linee guida
- Modifica al regolamento edilizio comunale vigente in attuazione della D.C.R. n.267-31038 del 08/07/2009, della D.C.R. n. 79-27040 del 28/07/2015 e dei disposti dell'art. 4 comma 1-ter del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.
- Regolamento per la monetizzazione degli standards urbanistici
- Perimetrazione centro abitato ai sensi dell'art. 12 comma 2 numero 5bis L.R.56/77 e s.m.i.
- Ridefinizione tariffe unitarie di monetizzazione (tum) degli standards urbanisticinon reperiti
- Approvazione del nuovo regolamento edilizio tipo regionale in attuazione dellaD.C.R. n.247-45856 del 28/11/2017
- Variante parziale n. 2 PRGC 2008 ai sensi dell'art.17, comma 5, della L.R.56/77 e s.m.i

Cui si aggiugnono i seguenti progetti di miglioramento del servizio fornito al

cittadino

- Digitalizzazione e pubblicazione on line dei registri delle pratiche edilizie rubricate dall'anno 1952 al 1992, dei condoni edilizi e delle modifiche interne rubricate dall'anno 1986 al 2009
- Caricamento su supporto informatico di registri di pratiche edilizie gia' scansionati da documenti cartacei

LAVORI PUBBLICI

Il quinquennio 2014-2019 è stato, di certo, quello del rilancio delle opere pubbliche per il Comune di Galliate. La possibilità di una diversa gestione dei bilanci, la capacità di programmazione del settore Lavori Pubblici e Patrimonio unitamente ad una attenta strategia amministrativa hanno permesso di apportare significative migliorie in diversi ambiti.

Attenzione prioritaria è stata posta alla messa in sicurezza degli edifici scolastici (asilo nido, scuole elementari e medie).

In base alle risultanze delle indagini tecniche sono stati realizzati interventi puntuali e/o diffusi, con tecniche antisfondellamento, finalizzati alla prevenzione di distacchi di parti di soffitto. Gli investimenti specifici sono stati pari a circa 700.000 €

Particolare attenzione è stata, altresì, posta all'efficientamento e al risparmo energetico.

Lampade LED a basso consumo sono state installate in tutti gli edifici pubblici. Per quanto riguarda l'illuminazione stradale ci si è focalizzati sulla sostituzione delle lampade a maggior consumo (di tipologia SAP – sodio ad alta pressione) con corpi illuminati di tipo LED che hanno permesso risparmi sui costi energetici correnti nell'ordine del 46 %. Al 25 Marzo 2019 sono stati sostituiti circa 1000 punti luce sui complessivi 2200.

La progettualità per una Galliate volta al futuro ha permesso la realizzazione di opere pubbliche estremamenti importanti.

Le principali sono

- Nuova rotatoria di intersezione via Trieste/Viale Quagliotti
- Lavori di riqualificazione di Viale Quagliotti e progettazione (ad oggi di massima) per gli altri viali con logica di continuità architettonica
- Completamento dei lavori e apertura della nuova struttura della Casa Protetta
- Realizzazione dell'ampliamento del cimitero comunale
- Ampliamento del canile sanitario
- Rifacimento di asfalti sulla base delle necessità prioritarie
- Rifacimento dei marciapidi dei viali e principali vie

Per descrivere al meglio il lavoro svolto dal settore Lavori Pubblici e Patrimonio, si elencano le principali attività/opere collegate alle spese annuali di investimento dell'Ente.

- Lavori di sostituzione caldaia presso asilo nido comunale
- Opere di adeguamento parte sud pavimentazione cortilizia relativa ai lavori di restauro e risanamento quadriportico
- Lavori di ampliamento e ristrutturazione Casa Protetta
- Lavori di ampliamento cimitero ed area cimiteriale
- Interventi manutentivi straordinari per ripristino cedimenti stradali
- Fornitura e posa corpi illuminanti a led aule scuola elementare
- Fornitura e posa corpi illuminanti a led aule scuola elementare
- Estensione implementazione sistema videosorveglianza con installazione tre "dome" in alcune zone del paese, tre telecamere c/o caserma carabinieri e una telecamera c/o ascensore parcheggio
- Manutenzione straordinaria viabilità comunale sistemazione, asfaltature e messa in quota chiusini
- Lavori di rifacimento servizi igienici presso scuola elementare
- Lavori di somma urgenza presso scuola elementare, causa infiltrazioni d'acqua
- Fornitura arredi scuola media ed elementare
- Manutenzione straordinaria servizi igienici parcheggio sotterraneo

- Realizzazione nuova pavimentazione in erba artificiale presso cortile scuole elementari, abbattimento n. 8 tigli e ripiantumazione di n. 8 hibiscus
- Indagini per vérifica stabilità solai e controsoffitti c/o scuola media, elementare ed asilo nido
- Fornitura nuova pavimentazione in parquet presso struttura ex-bocciodromo
- Fornitura e posa guaine impermeabilizzanti per pensiline e coperture piane c/o edificio scuola media
- Interventi di manutenzione straordinaria cancelli presso asilo nido comunale
- Installazione valvole termostatiche su n. 24 termosifoni presso asilo nido per efficientamento energetico

- Completamento lavori di ampliamento cimitero ed area cimiteriale
- Opere di risanamento conservativo dei loculi esistenti presso il cimitero comunale campo N
- Opere di adeguamento dell'impianto di illuminazione votiva a servizio dei 90 loculi campo N
- Sostituzione caldaia ad uso riscaldamento e produzione acqua calda c/o appartamento 2° piano caserma Carabinieri
- Sostituzione caldaia appartamento comunale sito al piano terra, corte B, Via Mameli n. 27
- Lavori di adeguamento alle normative antincendio e manutenzione straordinaria della recinzione lato nord campo sportivo comunale
- Adeguamento impianto elettrico del locale bar presso campo sportivo comunale
- Fornitura arredi scuola media ed elementare
- Manutenzione straordinaria del palazzo comunale (per infiltrazioni d'acqua falda di copertura posta ad est, impianto video-citofono portone ingresso, sostituzione interruttore generale presso quadro elettrico principale)
- Rifacimento di due servizi igienici e scarico fognario presso scuola elementare
- Fornitura e posa canaline e sistemazione intonaci vari presso edificio scuola elementare
- Manutenzione straordinaria impianto di riscaldamento piano seminterrato scuola elementare
- Acquisto attrezzature e formazione dipendenti per interventi di rifacimento segnaletica orizzontale "in house"
- Interventi di abbattimento urgente tigli presso il campo sportivo comunale
- Interventi di messa in sicurezza immobile comunale sito in Via T. Orelli ex-Mirsa (distacco intonaco)
- Interventi per messa in sicurezza ascensore c/o palazzo comunale
- Sostituzione cancello carraio presso asilo nido
- Fornitura e posa corpi illuminanti a led presso locali scuola media ed elementare, con finalità di efficientamento energetico
- Sostituzione lampade d'emergenza presso asilo nido
- Manutenzione/asfaltature straordinarie strade comunali Vie: Peroni Roma e Parini
- Realizzazione tratto di marciapiede in Via Peroni/Via Roma
- Sostituzione giochi e arredi ammalorati/danneggiati presso aree ludiche comunali
- Fornitura e posa corpi illuminanti a led presso Palestra Scuola Media
- Fornitura e posa estintori e manichette idranti presso parcheggio sotterraneo, impianti sportivi, palazzetto dello sport, asilo nido, edifici comuali.
- Lavori di asfaltatura tratto di Vicolo Brustio
- Lavori di messa in sicurezza solai asilo nido
- Interventi di sistemazione intonaci ammalorati presso scuola elementare
- Lavori di risanamento intonaci e lesioni alle murature immobile comunale "VILLA VARZI"
- Sostituzione caldaia a servizio appartamento 1º piano Caserma Carabinieri
- Interventi di manutenzione straordinaria e rifacimento di tratti di marciapiede Viali Orelli e Alighieri
- Lavori di manutenzione straordinaria di porzioni della copertura scuola media
- Lavori di asfaltatura e sistemazione stradale tratto comunale di Vicolo Tolmezzo

- Fornitura e posa corpi illuminanti a led per locali piano terra Palazzo Comunale
- Lavori di riqualificazione e contenimento energetico degli impianti di pubblica illuminazione in vie comunali
- Fornitura banchi e sedie per scuola primaria
- Fornitura banchi e sedie per scuola secondaria
- Fornitura e posa corpi illuminanti a led per locali siti al 1° e 2° piano del Palazzo Comunale
- Manutenzione straordinaria mappatura impianto antincendio biblioteca
- Manutenzione straordinaria impianti elettrici, impianto idrico sanitaria e di riscaldamento per appartamento di proprietà comunale Via Mameli 27
- Lavori di ampliamento del canile sanitario in via del Piaggio
- Intervento straordinario di manutenzione per infiltrazioni d'acqua c/o edificio scuole elementari
- Adeguamento funzionale centralino telefonico e relativi cablaggi presso scuola media L.go Piave
- Acquisto attrezzature per segnaletica orizzontale "in house"
- Acquisto componenti per giochi presso centro sportivo comunale di Via Leopardi
- Realizzazione area sgambamento cani presso Spazio Gajà
- Riposizionamento scultura (dono dell'artista galliatese Gabrielli) da in V.le Quagliotti/Via Trieste a rotaria ingresso paese
- Interventi di manutenzione straordinaria canali e scossaline della copertura palestra Via Custoza
- Acquisto di scuolabus di proprietà del Comune di Cerano mediante partecipazione ad asta pubblica di alienazione
- Sostituzione n. 2 pompe di rilancio in fognatura e interventi di adeguamento impianto elettrico ed idraulico presso 2° piano interrato del parcheggio sotterraneo
- Sostituzione primo tratto tubazioni acqua calda sanitaria a servizio degli spogliatoi della Palestra di Via Custoza
- Pulizie, posizionamento e messa a dimora di piante ornamentali e fiori stagionali per le fioriere recentemente posizionate in piazza Vittorio Veneto, riutlizzando i così detti "vasoni"
- Lavori di riqualificazione viabilità in V.le Beato Quagliotti/Via Trieste consistenti nel rifacimento della rotatoria trasformandola da temporanea a defintiva.

- Interventi manutentivi straordinari sull'impianto antincendio installato presso il parcheggio sotterraneo
- Realizzazione canalina di raccolta acque e idoneo pozzo perdente presso ex bocciodromo coperto
- Sostituzione di componenti dei giochi/arredi rotti o mancanti presso aree ludiche comunali
- Interventi di sostituzione 20 tende veneziane a lamelle di alluminio presso la scuola media
- Sostituzione di 36 tende veneziane a lamelle di alluminio e la revisione straordinaria di n. 58 tende veneziane presso scuola elementare
- Interventi manutentivi straordinari presso l'immobile comunale di via XXV Aprile "Centro Polifunzionale" per realizzazione di un Centro Diurno
- Interventi straordinari di viabilità presso l'attraversamento pedonale lato sud rotonda via Novara
- Interventi di manutenzione straordinaria della linea elettrica a servizio dell'impianto di pubblica illuminazione in strada Vicinale Baraggioli
- Sostituzione riscaldatori elettrici installati nelle sale sud del Castello Visconteo-Sforzesco
- Interventi di manutenzione straordinaria presso l'area giochi di Spazio Gajà in via Roma
- Interventi manutentivi straordinari sugli impianti antincendio e sicurezza installati presso la scuola media
- Interventi manutentivi straordinari ai termoconvettori installati presso la scuola materna
- Interventi straordinari di manutenzione porte interne degli spogliatoi del campo sportivo comunale di Via Adamello
- Interventi urgenti per abbattimento di sette piante pericolanti presso il campeggio "Playa Valverde"
- Risistemazione/sostituzione porzioni manto di copertura in tegole danneggiate/usurate edificio principale ex macello di Via Peroni e sistemazione intonaco di estradosso della stessa falda

- Manutenzione straordinaria dell'automezzo comunale scuolabus targato DM268LV per garantire il regolare utilizzo dello stesso
- Manutenzione straordinaria pavimentazione in porfido di via Manzoni
- Fornitura arredi scolastici scuola media
- Fornitura arredi scolastici scuola elementare
- Realizzazione impianto di videosorveglianza presso canile sanitario
- Realizzazione nuovo impianto audio con sistema digitale presso la Sala Consiliare del Castello
- Interventi di manutenzione straordinaria marciapiedi di Via Custoza
- Realizzazione impianto rilevazione incendi presso asilo nido a seguito di approvazione progetto di valutazione ai fini della prevenzione incendi da parte del Comando Vigili del Fuoco
- Interventi di manutenzione straordinaria area ludica asilo nido comunale
- Fornitura segnaletica verticale in sostituzione ed in aggiunta di quella esistente ormai obsoleta
- Interventi manutentivi straordinari caldaia installata presso il Palazzetto dello Sport di Via Custoza
- Intervento di messa in sicurezza parti di solaio c/o asilo nido
- Interventi di potatura di n. 43 tigli e 1 ciliegio di via A. Aspesi a garanzia della regolare illuminazione stradale e della percorrenza dei veicoli
- Fornitura e posa di n. 14 led RGB da esterno presso il fossato del Castello Visconteo Sforzesco
- Apertura via Trento con relative opere stradali di adeguamento

- Lavori per interventi di riqualificazione V.le B. Quagliotti
- Lavori di riqualificazione e contenimento energetico impianti pubblica illuminazione vie comunali
- Progettazione esecutiva "in house" per interventi di restauro/riutilizzo salone ovest del Castello Visconteo-Sforzesco – SALA DELLE FIGURINE
- Lavori di fornitura e posa impianto elevatore presso Casa Protetta
- Realizzazione di piccola residenza per anziani autosufficienti per un totale di n. 18 posti letto presso centro polifunzionale
- Interventi straordinari di sistemazione di n. 22 finestre esterne presso la scuola media di Largo Piave
- Manutenzione straordinaria impianto di pubblica illuminazione in via del Barba, via Montello, via Varallino e via De Amicis
- Sostituzione di n. 8 tende veneziane e riparazione di n. 50 tende veneziane a lamelle di alluminio (scuole elementari/medie/edifici pubblici)
- Lavori di rifacimento servizio igienico situato al piano rialzato ala nord-est scuola elementare
- Interventi su impianto pubblica illuminazione per permettere esecuzione dei lavori di restauro conservativo Santuario del Varallino
- Lavori asfaltatura/rifacimento tappeto d'usura viale Dante Alighieri carreggiata sud
- Rifacimento marciapiede Viale Quagliotti carreggiata sud
- Fornitura e posa zanzariere e sistemi di condizionamento presso i locali di ampliamento della Casa
 Protetta
- Fornitura e installazione di nuova telecamera per videosorveglianza Viale Quagliotti fronte Chiesa di S. Antonio
- Interventi di sistemazione straordinaria aiuole Piazza Vittorio Veneto
- Manutenzione straordinaria per messa in sicurezza vetri dei serramenti c/o asilo nido comunale
- Interventi di manutenzione straordinaria Palazzetto dello Sport di Via Mazzini a seguito di evento atmosferico
- Messa in sicurezza solai presso scuola elementare
- Messa in sicurezza solai presso scuola media
- Interventi di manutenzione straordinaria dei marciapiedi di Viale Cavour
- Interventi di manutenzione straordinaria per eliminazione barriere architettoniche in corrispondenza di marciapiedi di diverse vie del territorio comunale
- Sostituzione porzione di pavimentazione del piano seminterrato Palazzetto dello Sport via Mazzini
- Fornitura e posa nuove porte antincendio presso Asilo nido comunale

- Lavori di rifacimento ed adeguamento del marciapiede di via Ticino
- Manutenzione straordinaria di diverse vie del territorio comunale con pavimentazione in porfido
- Réalizzazione di monumento in onere ai caduti durante l'attacco alle Torri Gemelle del 11 Settembre 2001

Si elencano le principali opere programmate ed in corso

- Opere consolidamento solai suole elementari (Avvio lavori Maggio 2019)
- Opere consolidamento solai suole medie (Avvio lavori Maggio 2019)
- Intervento di restauro/riutilizzo salone ovest del Castello Visconteo-Sforzesco SALA DELLE FIGURINE (opere in corso, termine stimato giugno 2019)
- Lavori di asfaltatura Vie Ravizza, Masini, Montenero, Maggioni, Ariosto, Ticino, Monte sabotino, Via Manzoni, Buonarroti, Via Roma (Avvio lavori metà aprile 2019)

OBIETTIVI PROGRAMMATICI

Continuare con l'adozione di materiali innovativi nella realizzazione dei sistemi viari	Abbiamo sperimentato l'utilizzo di nuovi asfalti a freddo per la manutenzione ordinaria delle strade, sui viali e in piazza Vittorio veneto abbiamo sperimentato ed adottati nuovi materiali per le aiuole
Sportello telematico informativo sul PRGC accessibile alle imprese fuori dal territorio, integrato nel sito web del comune.	Il piano regolatore e' stato completamente portato su internet ed e' stato creato lo sportello unico dell'edilizia con la completa digitalizzazione delle pratiche
Coordinamento e razionalizzazione delle norme e dei regolamenti urbanistici	E' stato approvato il nuovo regolamento dell'edilizia conformato con quello regionale in modo da essere completamente allineati con le norme regionali

Obbiettivo di lungo termine è il polo ludico scolastico ricreativo, del quale incentivare gli studi di fattibilità e le possibili partnership pubblico/privato	Abbiamo lavorato con Pessina Costruzioni alla realizzazione del progetto esecutivo per il Polo scolastico, acquisendo il progetto e fermandoci solo per la mancanza di risorse disponibili a bilancio nel lungo periodo. Il progetto e' comunque di proprieta' del COmune di Galliate e rappresentera' una opportunita' nei prossimi anni
Attivazione immediata delle varianti di PRGC necessarie alla reinterpretazione più attuale del piano: rivalutazione dei piani esecutivi, riutilizzo dei volumi in centro storico, modifica dei materiali, revisione dei coefficienti edificatori, ovviamente nel rispetto di una armonica crescita urbanistica (ridotto consumo di suolo, riutilizzo volumi esistenti nel centro storico con eventuali premialità e riduzione degli oneri di urbanizzazione, recupero casseri in conformità leggi regionali, ridotta crescita demografica) -	Durante il mandato sono state attuate numerose varianti/non varianti che sono andate a correggere errori materiali o migliorare le possibilita' di insediamento di privati e operatori economici. La variante strutturale ha richiesto troppo tempo per essere cantierata e troppe risorse
Rilanciare il recupero del Castello con particolare attenzione al salone NordOvest (Figurine) anche attraverso partnership miste pubblico/privato	Il cantiere per il recupero della sala delle figurine e' aperto e terminera' nei prossimi mesi.
Realizzazione nuovo Canile, in cooperazione con Associazione Amici dei Gatti	Il canile e' stato realizzato in zona Gattile ed e' ora funzionante
Area Cimiteriale	Il secondo lotto del cimitero nuovo e' stato completato ed e' funzionante

Far partire e completare il rinnovo dell'impianto'di illuminazione pubblica con la sostituzione	Il progetto di sostituzione dell'impianto di illuminazione pubblica e' iniziato ed ha superato la meta' del completamento con la sostituzione delle lampade piu' energivore. Cio' ha consentito di ridurre la bolletta
dell'esistente con la tecnologia LED	energetica del 40% circa
Revisione dell'arredo urbano e del verde sui viali seguendo criteri di economicità, funzionalità ed estetica, limitando al minimo indispensabile l'uso di materiali sintetici. Cercare possibili intese con rioni, associazioni ed imprese per l'adozione dei viali e delle aree verdi in genere.	Abbiamo realizzato la nuova rotonda di viale beato quagliotti ed abbiamo realizzato il completo rifacimento del viale beato quagliotti. La gestione del verde e' stata affidata spesso a operatori privati (commercianti, imprese e associazioni)
Valorizzazione del patrimonio pubblico non strumentale, con verifica di quale sia il metodo più opportuno: alienazione, concessione, ristrutturazione	Tutte le proprieta' in riva al Ticino sono state alienate e il ricavato (oltre 200000 euro) e' stato completamente investito sulle strutture scolastice
Creare una funzione di manutenzione ordinaria e urgente che possa intervenire su qualsiasi problema delle strutture comunali in maniera veloce, flessibile e dinamica.	La funzione e' attiva con gli operai del Comune, compatibilmente con le risorse umane ed economiche disponibili.
Controllo e monitoraggio edifici scuole medie/elementari ed asilo	E' stato effettuato un censimento dei solal di tutte le scuole galliatesi al fine di individuare particolari criticita' e prevenire potenziali pericoli. Il censimento e' stato poi attuato con l'investimento di circa 200000 euro in sicurezza scolastica.
Proseguire nel miglioramento dell'efficientamento energetico degli edifici scolastici, pubblici e comunali puntando sul ritorno economico degli investimenti in termini di maggiori risparmi	Tutti gli edifici pubblici sono stati convertiti ad illuminazione LED

Avvio di un progetto per rendere Galliate "Amianto Free", diffusione del kit amianto, non appena disponibile dal consorzio di Bacino	In collaborazione con il consorzio Rifiuti il comune di Galliate ha beneficiato di consistenti risorse per l'eliminazione di amianto, limitatamente agli interventi di privati e fino a un massimo di 40mq per intervento. SI stima che in questo modo siano stati eliminati circa 4000 mq di amianto.
Fare formazione sulle problematiche amianto sfruttando gli uffici già esistenti anche in collaborazione con l'ASL: programmare serate pubbliche sulla sua pericolosità e sulla opportunità di rimozione	Azione intrapresa con il consorzio rifiuti nell'ambito del bando che ha assegnato le risorse per l'eliminazione dell'amianto
Portare la raccolta differenziata dal 65% all'80% con introduzione del sacco conforme (sacco trasparente con logo Comune di Galliate, unico sacco che potrà essere ritirato dagli addetti). Il target all'80% consentirebbe una riduzione consistente della tassa rifiuti.	La raccolta differenziata e' salita al 72%. Le pratiche per il passaggio alla tariffa puntuale sono gia' cominciate e il servizio e' in partenza al prossimo settembre.
Contrastare l'abbandono indiscriminato dei rifiuti con sanzioni, videocamere nelle aree a rischio, collaborazione con associazioni e cittadini per vigilare sul territorio comunale	Sono state acquistate diverse fototrappole e diversi responsabili sono stati inbdividuati e multati. Resta comunque un comportamento difficile da contrastare
Diffondere la cultura del riciclaggio dei rifiuti con l'apporto delle scuole	In collaborazione con Legambiente sono state condotte diverse azioni in questa direzione
Tutelare gli animali, prevenire il randagismo, perseguire chi si rende colpevole di maltrattamenti agli animali: a Galliate ci sono anche canili e gattile a cui è possibile rivolgersi per adozioni e segnalazioni	Canile e Gattile operano una continua formazione in materia e rappresentano una eccellenza a livello nazionale
Realizzazione area sgambamento per cani in centro	Realizzata in zona spazio Gaja'

per cani in centro	Married Barrier	
i a damin centro		
	1 10 10	
	50000	
	1200	

ASSESSORATO AL MARKETING

Giunto alla fine di questo mandato, ho preparato questa relazione con la coscienza di aver adempiuto il mio incarico con il massimo impegno. In questo mio ultimo articolo ritengo doveroso fare una sintesi dell'attività da me svolta nell'amministrazione degli ultimi 5 anni:

COMMERCIO E TURISMO

- Effettuato ed attuato modifiche al regolamento Comunale per le Aree Mercatali in linea con la legge Bolkestain
- Istituito, prima in via sperimentale poi provvisorio, appendice al mercato settimanale in collaborazione con Coldiretti il "Mercato Agricolo" rivolto ai produttori locali ad incentivo del Km. 0, locati in Via Marchesa Bianca di Carravaggio per un totale massimo di n. 10 ambulanti.
- Ho collaborato per ottenere n. 4 licenze di NCC (noleggio con conducente) servizio che non era mai stato richiesto nel nostro Comune
- Ho collaborato per la liberalizzazione e semplificazione amministrativa dell'attività di vendita di quotidiani e periodici
- Ho contribuito all'organizzazione della 1[^] edizione di Seguendo la Stella in collaborazione con Parrocchia,
 Oratorio, Rione di Bornate e Pro Loco
- ho sempre offerto la mia stretta collaborazione alla Pro-loco nelle iniziative promosse affinchè fossero di richiamo turistico e stimolo al commercio locale. Quinquennio che ha visto il cambio del direttivo, della presidenza e il trasloco della sede in un nuovo sito più visibile e funzionale.
- Ho continuato l'organizzazione della distribuzione della tessera Local Card a 1.000 famiglie/persone galliatesi per dare un sia pur piccolo contributo di aiuto al commercio cittadino e, al tempo stesso, di sostegno al consumo delle famiglie destinatarie della stessa. Progetto proseguito negli anni 2014 – 2015 -2016
- con le numerose manifestazioni organizzate e patrocinate nella nostra città, ho contribuito a realizzare l'obiettivo dell'Amministrazione di ulteriore valorizzazione del nostro castello visconteo-sforzesco sfruttandone la valenza turistico-commerciale, di sostegno al commercio e alle attività di ristorazione;
- ho collaborato con la nuova associazione commercianti nell'organizzazione di eventi di notevole importanza anche con contributi economici che il bilancio comunale ha permesso di erogare pur in una situazione economico-finanziaria particolarmente difficile, spesso sopperendo alla scarsità di risorse comunali con il reperimento di sponsorizzazioni indirette e quindi anche con minor impatto economico a carico dei contribuenti l'elenco degli eventi più importanti sono riportati nel grafico allegato
- grazie alle tante manifestazioni che la contraddistinguono, la città di Galliate ha meritato diversi contributi contributi economici da parte dell'ATL di Novara finalizzato all'apertura dell'ufficio IAT (Ufficio Informazioni Azienda Turistica) consentendo di dare lavoro per qualche mese a quattro persone
- riorganizzate e modificate le luminarie natalizie senza alcun carico sui commercianti e con sempre minor impatto economico sul bilancio comunale grazie a rinnovata contrattazione, a maggior attenzione al risparmio energetico e a sponsorizzazioni esterne;



Settembre Galliatese					
Raduno Folk					
Avventure di Carta				12.5	
Festival Pianistico Internaz.					
Assaggia l'Italia					
Euromercato Platea Cibis					
Spettacolo Pirotecnico di capodanno					
Corsa della Befana	200		7		
Seguendo la stella					
Natale coi fiocchi					
Curnevale di Galliate					1.00
Baldoria d' estate					
Summer 70					
Festa di primavera					
Ambulanti di Forte dei Marmi					
Sagra d' Autunno					
Notte Bianca Nuova Ass. Commercianti					
Stracanina Galliatese					
Fantacomics and games					
Galliateland 2015					
Festa della trebbiatura					
Galliate in festa					
Gary Street food Festival					
Noi nati nei mitici anni 80					
Miss Italia 2017					
Baldoria estiva 2017					
La notte delle Miss	7	<u>a</u>			
Campanili senza frontiere		5			

EVENTI PATROCINI CONCESSIONI ED APPROVAZIONI QUINQUENNIO 2014/2019

- CONCESSIONE PATROCINIO PER MANIFESTAZIONE "BIG JUMP NEL TICINO REGATA DI BARCE" CON SPUNTONE A COPPIE" - GIORNO 13 LUGLIO 2014.
- CONCESSIONE PATROCINIO AD ASSOCIAZIONE RIONE DI BORNATE PER "SAGRA D'AUTUNNO" 19 OTTOBRE 2014
- CONCESSIONE PATROCINIO A INIZIATIVA "QUA LA ZAMPA FACCIAMO FESTA INSIEME" 14/09/2014
- PATROCINIO E CONCESSIONE GRATUITA DEL CASTELLO PER MANIFESTAZIONI INSERITE NEL PROGRAMMA DEL SETTEMBRE GALLIATESE, RIEVOCAZIONE STORICA E PALIO DEI RIONI 01/09 - 28/09/2014

- APPROVAZIONE PROGRAMMA SESTA EDIZIONE "NATALE COI FIOCCHI" E MODALITA' ATTUATIVE 29/11/2014
- ADESIONE AL PROGETTO LOCAL CARD 2015
- APPROVAZIONE CONVENZIONE CON A.T. PRO LOCO PER IL TRIENNIO 2015/2017
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE CARNEVALE DI GALLIATE 2015
- CONCESSIONE PATROCINIO AD A.T. PRO LOCO GALLIATE PER FESTA DI PRIMAVERA 02/02/2015
- REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE ORGANIZZATA DAL CONSORZIO GLI AMBULANTI DI FORTE DEI MARMI E CONCESSIONE PATROCINIO 12/03/2015
- CONCESSIONE PATROCINIO E COLLABORAZIONE CON A.T. PRO LOCO PER PARTECIPAZIONE AL "SALONE NAZIONALE DELLE SAGRE - FERRARA 11/12 APRILE 2015"
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE "STRACANINA GALLIATESE" QUINTA EDIZIONE ORGANIZZATA DALL'ASS. NUMERO 79 IN COLLABORAZIONE CON IL CANILE RIFUGIO LA CUCCIA IL GIORNO 2
 GIUGNO 2015
- CONCESSIONE PATROCINIO AD ASSOCIAZIONE RIONE DI BORNATE PER 31 FESTA RIONALE 18/05/2015
- COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE GENITORI SCUOLE DI GALLIATE E CON LA NUOVA ASSOCIAZIONE COORDINAMENTO COMMERCIANTI GALLIATESI PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "GALLIATELAND" 08/06/2015
- COLLABORAZIONE CON IL GRUPPO FOLKLORISTICO 'MANGHIN E MANGHINA' PER L'ORGANIZZAZIONE DEL 15
 RADUNO FOLKLORISTICO INTERNAZIONALE DI GALLIATE INTERNATIONAL FOLK ANNO 2015 E
 CONCESSIONE CONTRIBUTO.
- CONCESSIONE PATROCINIO AD A.T. PRO LOCO PER REALIZZAZIONE FESTA DELLA TREBBIATURA ANNO 2015 02/07/2015
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA NUOVA ASSOCIAZIONE COORDINAMENTO COMMERCIANTI GALLIATESI PER REALIZZAZIONE EVENTO 'GALLIATE IN FESTA TERZA EDIZIONE'.
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE GASTRONOMICA/MUSICALE "SALAMELLATA 79"
 PROMOSSA DALL'ASSOCIAZIONE "NUMERO 79" 28/08/2015
- PATROCINIO E CONCESSIONE GRATUITA DEL CASTELLO PER MANIFESTAZIONI INSERITE NEL PROGRAMMA DEL SETTEMBRE GALLIATESE, RIEVOCAZIONE STORICA E PALIO DEI RIONI dal 29/08/2015
- CONCESSIONE PATROCINIO AD ASSOCIAZIONE RIONE DI BORNATE PER 'SAGRA D'AUTUNNO' 18 OTTOBRE
 2015
- CONCESSIONE CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE N. 79 PER MANIFESTAZIONE TERZA EDIZIONE FANTA COMICS AND GAMES. 30-31 MAGGIO 2015
- CONCESSIONE CONTRIBUTO AD A.T. PRO LOCO DI GALLIATE PER PARTECIPAZIONE AL "SALONE NAZIONALE DELLE SAGRE FERRARA" 11 - 12 APRILE 2015
- APPROVAZIONE PROGRAMMA SETTIMA EDIZIONE 'NATALE COI FIOCCHI' E MODALITA' ATTUATIVE 29/11/2015
- ASSEGNAZIONE ULTERIORE CONTRIBUTO AL GRUPPO FOLKLORISTICO "MANGHIN E MANGHINA" PER IL 15
 RADUNO FOLKLORISTICO INTERNAZIONALE

- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE "CARNEVALE DI GALLIATE 2016"
- CONCESSIONE PATROCINIO AD A.T. PRO LOCO GALLIATE PER FESTA DI PRIMAVERA 21/03/2016
- ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA PROPOSTO DA ATL NOVARA "IN BICI A PELO D'ACQUA" NEL NOVARESE 10/03/2016
- CONCESSIONE PATROCINIO PER LA 32 FESTA RIONALE DELL'ASSOCIAZIONE RIONE DI BORNATE 17/05/2016
- REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE ORGANIZZATA DAL CONSORZIO GLI AMBULANTI DI FORTE DEI MARMI E CONCESSIONE PATROCINIO 14/04/2016
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE "STRACANINA GALLIATESE" SESTA EDIZIONE -ORGANIZZATA DALL'ASSOCIAZIONE NUMERO 79 IN COLLABORAZIONE CON IL CANILE RIFUGIO LA CUCCIA IL GIORNO 2 GIUGNO 2016
- REALIZZAZIONE EVENTO 'QUARTA EDIZIONE FESTIVAL DEL FUMETTO' 28 E 29 MAGGIO 2016, IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE NUMERO 79
- ATTO DI INDIRIZZO PER COLLABORAZIONE CON A.T. PRO LOCO GALLIATE PER LA CAMPAGNA DI TESSERAMENTO 2016
- CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO A EVENTO "SUMMER 79" ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE NUMERO 79 - DAL 7 AL 10 LUGLIO 2016
- COLLABORAZIONE CON NUOVA ASSOCIAZIONE COORDINAMENTO COMMERCIANTI GALLIATESI PER SUMMER DANZA FESTIVAL - 23 E 24 GIUGNO 2016
- CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO ALLA NUOVA ASSOCIAZIONE COORDINAMENTO COMMERCIANTI GALLIATESI PER REALIZZAZIONE EVENTO 'GALLIATE IN FESTA QUARTA EDIZIONE' 27/06/2016
- APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE "FESTA DELLA TREBBIATURA 2016" IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE COLDIRETTI 14/07/2016
- ADESIONE AL PROGETTO "I CASTELLI DEL NOVARESE", FINALIZZATO ALLA PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA DEL CASTELLO DI GALLIATE 25/07/2016
- ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE GALLIATE IN FESTA IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI GALLIATESI. APPROVAZIONE PROGRAMMA 29/08/2016
- CONCESSIONE CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER L'ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE INSERITE NEL PROGRAMMA "GALLIATE IN FESTA" IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI GALLIATE.
- CONCESSIONE PATROCINIO PER 'SAGRA D'AUTUNNO' ORGANIZZATA DAL RIONE DI BORNATE IL 16 OTTOBRE 2016.
- CONCESSIONE CONTRIBUTO A NUOVA ASSOCIAZIONE COORDINAMENTO COMMERCIANTI GALLIATESI PER SPETTACOLO PIROTECNICO NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE GALLIATE IN FESTA 21/09/2016
- REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE "ASSAGGIA ITALIA!" ORGANIZZATA DALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE EXPERIENCE E CONCESSIONE PATROCINIO 10/10/2016
- CONCESSIONE PATROCINIO A "SERATA DIALETTALE GALLIATESE 2016" ORGANIZZATA DA A.T. PRO LOCO GALLIATE E ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO 18/12/2016

- CONCESSIONE PATROCINO A "LA CORSA DELLA BEFANA 2017" E USO GRATUITO SPAZI DEL CASTELLO 06/01/2017
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE "CARNEVALE DI GALLIATE 2017".
- PATROCINIO PER FESTA DI PRIMAVERA 2017 21/03/2017
- CONCESSIONE PATROCINIO A EVENTO MERCATO ORGANIZZATO DAL CONSORZIO GLI AMBULANTI DI FORTE DEI MARMI 20/04/2017
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE GUINNESS WORLD RECORD ORGANIZZATA
 DALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE HAPPY HOUSE BEER 7 MAGGIO 2017
- ASSEGNAZIONE ULTERIORE CONTRIBUTO ALLA NUOVA ASSOCIAZIONE COORDINAMENTO COMMERCIANTI
 GALLIATESI PER MANIFESTAZIONE GALLIATE IN FESTA 0304/2017
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE "GARY STREET FOOD FESTIVAL" 21-25 APRILE 2017
- CONCESSIONE PATROCINIO PER LA 33 FESTA RIONALE DELL'ASSOCIAZIONE RIONE DI BORNATE 18/05/2017
- PATRICINIO E CONTRIBUTO A EVENTO "NOI NATI NEI MITICI ANNI 60" ORGANIZZATO DA A.T. PRO LOCO GALLIATE - 20 MAGGIO 2017
- PATROCINIO A EVENTO "BALDORIA ESTIVA" DI CARNEVALE 2017 ORGANIZZATO DA A.T. PRO LOCO GALLIATE
 10 GIUGNO 2017
- ORGANIZZAZIONE SELEZIONE REGIONALE "MISS ITALIA 2017" IN COLLABORAZIONE CON A.T. PRO LOCO GALLIATE - 9 GIUGNO 2017
- COLLABORAZIONE CON IL GRUPPO FOLKLORISTICO 'MANGHIN E MANGHINA' PER L' ORGANIZZAZIONE DEL 16 RADUNO FOLKLORISTICO INTERNAZIONALE DI GALLIATE - INTERNATIONAL FOLK - ANNO 2017 E CONCESSIONE CONTRIBUTO 12/06/2017
- APPROVAZIONE REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE GALLIATE IN FESTA 2017.
- CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO PER GARA INTERREGIONALE DI BARCHE CON SPUNTONE A COPPIE DEL 16 LUGLIO 2017.
- CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO A MANIFESTAZIONE "MUSIC LIVE" ORGANIZZATA DA A.T. PRO LOCO GALLIATE - 7 E 8 LUGLIO 2017
- CONCESSIONE PATROCINIO "FESTA DELLA TREBBIATURA 2017" ORGANIZZATA DA A.T. PRO LOCO GALLIATE 29 LUGLIO 2017
- CONCESSIONE PATROCINIO PER MANIFESTAZIONE "STRACANINA 79 SETTIMA EDIZIONE" ORGANIZZATA
 DALL'ASSOCIAZIONE NUMERO 79 10 SETTEMBRE 2017
- CONCESSIONE PATROCINIO A RADUNO DI CAMPER ORGANIZZATO DALLA SEZIONE TERRE DEL RISO CAMPER CLUB LA GRANDA 22/09/2017
- ATTO DI INDIRIZZO PER REALIZZAZIONE SPETTACOLO PIROTECNICO NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE "SETTEMBRE GALLIATESE"
- CONTRIBUTO AD A.T. PRO LOCO GALLIATE PER MANIFESTAZIONE "SETTEMBRE GALLIATESE"

- CONCESSIONE PATROCINIO PER "SAGRA D'AUTUNNO" ORGANIZZATO DAL RIONE DI BORNATE 15 OTTOBRE
 2017
- PATROCINIO A MANIFESTAZIONE EUROMERCATO "PLATEA CIBIS" 6-7-8 OTTOBRE 2017
- ATTO DI INDIRIZZO PER REALIZZAZIONE EVENTO CON SPETTACOLO PIROTECNICO IN DATA 31 DICEMBRE 2017
- CONCESSIONE PATROCINIO A 'LA CORSA DELLA BEFANA 2018' E USO GRATUITO SPAZI CASTELLO 06/06/2018
- ATTO DI INDIRIZZO PER REALIZZAZIONE SPETTACOLO PIROTECNICO IN DATA 31.12.2017
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE "CARNEVALE DI GALLIATE 2018"
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE FESTA DI PRIMAVERA 21/03/2018
- APPROVAZIONE PROGRAMMA APRILE CULTURA 2018 PROPOSTO DALLA CONSULTA CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO
- CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE DI A.T. PRO LOCO AL SALONE NAZIONALE DELLE SAGRE DI FERRARA - 14 E 15 APRILE 2018
- CONCESSIONE PATROCINIO PER LA 34 FESTA RIONALE DELL'ASSOCIAZIONE RIONE DI BORNATE 18/05/2018
- PATROCINIO ED USO GRATUITO SALA CONSILIARE PER ACCOGLIENZA CORO DI SAN FRANCISCO ORGANIZZATA DAL GRUPPO FOLKLORISTICO MANCHIN E MANGHINA E ALTRI - 8 MAGGIO 2018.
- CONCESSIONE PATROCINIO A EVENTO MERCATO ORGANIZZATO DAL CONSORZIO GLI AMBULANTI DI FORTE
 DEI MARMI 26 MAGGIO 2018
- PATROCINIO ED USO GRATUITO SPAZI CASTELLO PER EVENTO "LA NOTTE DELLE MISS" 14 LUGLIO 2018
- PATROCINIO A EVENTO "BALDORIA ESTIVA DI CARNEVALE 2018" ORGANIZZATO DA A.T. PRO LOCO GALLIATE
 16.06.2018
- ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE CAMPANILI SENZA FRONTIERE IN COLLABORAZIONE CON A.T. PRO LOCO
 GALLIATE 19-23 GIUGNO 2018
- CONCESSIONE PATROCINIO 'FESTA DELLA TREBBIATURA 2018' ORGANIZZATA DA A.T. PRO LOCO GALLIATE 14 LUGLIO 2018
- CONCESSIONE PATROCINIO PER MANIFESTAZIONE "STRACANINA 79 OTTAVA EDIZIONE" ORGANIZZATA DALL'ASSOCIAZIONE NUMERO 79 - 2 SETTEMBRE 2018
- ATTO DI INDIRIZZO PER REALIZZAZIONE SPETTACOLO PIROTECNICO NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE "SETTEMBRE GALLIATESE".
- COLLABORAZIONE CON A.T. PRO LOCO GALLIATE E CONCESSIONE CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONE SETTEMBRE GALLIATESE 28/08 – 27/09/2019
- CONCESSIONE PATROCINIO A MANIFESTAZIONE STREET FESTIVAL ORGANIZZATA DA A.T. PRO LOCO GALLIATE
 5-6-7 OTTOBRE 2018
- CONCESSIONE PATROCINIO PER SAGRA D'AUTUNNO ORGANIZZATA DAL RIONE DI BORNATE E DAL COORDINAMENTO COMMERCIANTI IN DATA 21 OTTOBRE 2018

- 08/10/2018 229 CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE DI A.T. PRO LOCO ALLA XXXIV FIERA NAZIONALE DEL TARTUFO A SANT' AGATA FELTRIA 08/10/2018
- ATTO DI INDIRIZZO PER REALIZZAZIONE SPETTACOLO PIROTECNICO IN DATA 31.12.2018
- APPROVAZIONE PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE NATALE COI FIOCCHI 2018 E MODALITA' ATTUATIVE
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA CORSA DELLA BEFANA 2019 E USO GRATUITO SPAZI CASTELLO 06/01/2019
- APPROVAZIONE SPETTACOLO PIROTECNICO DELLA NOTTE DI CAPODANNO 31/12/2018
- APPROVAZIONE CONVENZIONE CON A.T. PRO LOCO GALLIATE PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA
- CONCESSIONE PATROCINO PER IL CARNEVALE DI GALLIATE 2019 ORGANIZZATO DALL'A.T. PRO LOCO GALLIATE.
- CONCESSIONE PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE FESTA DI PRIMAVERA 2019 21/03/2019
- CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE DI A.T. PRO LOCO GALLIATE AL SALONE NAZIONALE DELLE SAGRE DI FERRARA 30-31 MARZO 2019

SUE

2014 AGGIORNAMENTO MODULISTICA SUE SUAP

- 2015 ACQUISIZIONE PORTALE PER PRESENTAZIONE PRATICHE ALLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
- 2016 ISTITUZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI MERCATO RISERVATO AGLI IMPRENDITORI AGRICOLI (D.M. 20/11/2007)
- 2017 RIASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI SU AREA PUBBLICA SECONDO I CRITERI CONTENUTI NELL'INTESA APPROVATA IN CONFERENZA UNIFICATA IN DATA 5 LUGLIO 2012
- 2018 PROSECUZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI MERCATO RISERVATO AGLI IMPRENDITORI AGRICOLI (D.M. 20/11/2007)
- 2015 LIBERALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ATTIVITA' DI VENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI
- 2016 RIASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI SU AREA PUBBLICA SECONDO I CRITERI CONTENUTI NELL'INTESA APPROVATA IN CONFERENZA UNIFICATA IN DATA 5 LUGLIO 2012
- 2017 PROSECUZIONE IN VIA SPERIMENTALE, CON MODIFICHE DI PERIODICITA', DI MERCATO RISERVATO AGLI IMPRENDITORI AGRICOLI (D.M. 20/11/2007)
- 2018 MODIFICA LOCALIZZAZIONE L2 "ASSE VIARIO DELLA SS 341" MEDIANTE AMPLIAMENTO E TRASFORMAZIONE IN ADDENSAMENTO A3, AI SENSI DELLA DCR N. 191-43016
- 2015 AGGIORNAMENTO MODULISTICA SUE SUAP

- 2016 RIASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI SU AREA PUBBLICA SECONDO I CRITERI CONTENUTI NELL'INTESA APPROVATA IN CONFERENZA UNIFICATA IN DATA 5 LUGLIO 2012
- 2017 MODIFICA LOCALIZZAZIONE L2 "ASSE VIARIO DELLA SS 341" MEDIANTE AMPLIAMENTO E TRASFORMAZIONE IN ADDENSAMENTO A3, AI SENSI DELLA DCR N. 191-43016 (ADOZIONE)
- 2018 APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LE AREE MERCATALI
- 2015 ACQUISIZIONE AUTOMATIZZATA DELLE CERTIFICAZIONI ANTIMAFIA TRAMITE ACCESSO ALLA BANCA
 DATI Si.Ce.Ant. DEL MINISTERO DELL'INTERNO
- 2016 APPROVAZIONE BANDO PER MIGLIORIA AI SENSI DELL'ART. 34 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LE AREE MERCATALI ED ASSEGNAZIONE POSTEGGI LIBERI
- 2018 APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AUTOSERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE SU STRADA MEDIANTE AUTOVETTURA

Mi è gradita l'occasione per ringraziare i funzionari e i dipendenti comunali con i quali ho collaborato, la cui esperienza e le cui osservazioni proattive mi hanno spesso dato un aiuto nell'attività amministrativa.

Vorrei ringraziare la Presidente dell'ATL della provincia di Novara, Sig.ra Maria Rosa Fagnoni, per l'attenzione e la disponibilità sempre dimostrata in maniera tangibile nel collaborare alla promozione turistico-culturale e commerciale della città di Galliate.

Assessore al Marketing Raffaele Ferrari

OBIETTIVI PROGRAMMATICI

Ancor più tecnologia nei servizi offerti dal Comune.	La digitalizzazione dei servizi comunali e' stata portata avanti per tutto il mandato e la gran parte dei servizi on line sono disponibili sul sito del comune nella sezione "Servizi on Line"
Raddoppiare la percentuale di utenti raggiunti attraverso strumenti on line (attualmente la penetrazione è attorno al 25%)	La percentuale e' cresciuta notevolmente: oggi tutti I servizi tributi sono online ed e' possibile accedervi sia con utenza dedicata che con SPID. Tutti I pagamenti possono essere effettuati digitalmente
Creare punti informatici per Cittadini sprovvisti di connessione ad Internet e dar loro la possibilità di superare il "digital divide"	Azione non intrapresa per mancanza di domanda

	LEID IN	
Continuare con il potenziamento della rete wifi cittadina attraverso la semplificazione delle modalità di accesso		La rete e' stata estesa in diversi punti del comune (p.za san giuseppe, Sagrato s. Antonio, Palazzetto via Mazzini) ed e' possibile accedervi con SPID il traffico disponibile per sessione e' raddoppiato
Expo 2015 stimolo per il rilancio turistico del paese: area necropoli, Villa Fortuna, Varallino, Castello, Parco del Ticino sono fulcro e valorizzazione dei beni artistico culturali esistenti		L'obbiettivo e' stato realizzato compatibilmente con le risorse disponibili
Esposizione materiale archeologico disponibile e raccolta del materiale presente in altri comuni		in collaborazione con il Gruppo Storico Archeologico Galliatese, sono state organizzate numerose mostre in tema
Raccordo con i comuni di sponda lombarda per interazione con il sistema vie d'acqua		Obiettivo non realizzato per mancanza di domande o risorse
Incentivare l'utilizzo del Castello anche per eventi "importati" e come sede di trasmissioni televisive culturali e gastronomiche		Il Castello e' stato sede di numerose trasmissioni televisive a carattere nazionale.
Valorizzazione musei Bozzola e Varzi	Control of the Contro	Per il museo Bozzola si e' trovata una transazione che ha consentito il rientro delle opere in fondazione Bozzola. Il museo Varzi ha continuato la sua attivita' spesso incentivato dal comune.
Incentivare la ricezione alberghiera attraverso il concetto di "albergo diffuso"		Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda
Valorizzazione dei produttori locali all'interno degli eventi esistenti e futuri (esempio il marchio MAB del Parco del Ticino)		I prodotti a Marchio MAB sono reperibili in diversi banchi del mercato agricolo
Valorizzazione turistica delle manifestazioni esistenti		Tutte le manifestazioni hanno avuto una notevole partecipazione anche da fuori Galliate e il Comune ha mantenuto la denominazione di Comune Turistico

Ruolo sempre maggiore per ATL e ProLoco nella promozione turistica locale e nella gestione logistica ed organizzativa degli eventi anche in ottica EXPO 2015	Sebbene Expo 2015 non abbia portato una grande ricaduta sui territori extra regione Lombardia, abbiamo collaborato con ProLoco ed ATL per la promozione territoriale, in particolare abbiamo continuato a supportare ProLoco nella sua azione di promozione territoriale
Creazione (in collaborazione con ATL o tour operator) di pacchetti dedicati da "vendere" sui canali turistici più appropriati	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Collaborazione continua con comitato commercianti nell'occasione delle feste estive e natalizie	L'amministrazione si e' sempre relazionata con il locale comitato commercianti, di cui spesso e' stato difficile individuare I referenti
Integrazione nel mercato del Venerdi, dei produttori locali	Il mercato agricolo e' stato integrato definitivamente nel mercato del venerdi
Riqualificare spazi per le attività giovanili, soprattutto a contatto con la natura, interagendo con il Parco del Ticino e con i Comuni limitrofi	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Valutare la creazione di percorsi sportivi (Percorso vita via del Piaggio, piste ciclabili)	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Introdurre i giovani sempre di più nella cittadinanza attiva	I giovani sono stati sempre coinvolti nella cittadinanza attiva con particolare riguardo alle elementari e alle medie dove sono stati intraprese azioni mirate al contrasto del bullismo alla sicurezza, al corretto comportamento civico
Prevenzione ed informazione per adolescenti e preadolescenti	Azione intrapresa con particolare riferimento alle elementari e medie
Recupero area sportiva esterna della palestra di via Custoza	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Realizzazione di pista di motocross, Mountain Bike e BMX a costo zero	l'amministrazione ha proceduto alla variazione urbanistica necessaria per consentire lo svolgimento di attivita' motoristiche sul territorio di Galliate
Recupero di spazio (annessi anche a quelli già esistenti) per sport	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse

cosidetti "di nicchia" (skateboard, pattinaggio etc)		
Progetto di informazione sulla valorizzazione di arti e mestieri artigianali rivolta ai giovani	Serpent Space	Iniziate collaborazioni con associazioni locali come "arti e mestieri". La consulta lavoro ha cominciato un percorso in questa direzione
Creazione di strumenti per favorire sinergie anche logistiche tra associazioni sportive: verso una polisportiva comunale.		Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Tassa rifiuti esente per i primi due anni alle imprese che trasferiscono la propria attività a Galliate.	Company of the Company	L'agevolazione e' attiva e ne usufruiscono in tanti
Ridurre il carico burocratico delle imprese attraverso la semplificazione delle regole comunali e attraverso una assitenza burocratica alle imprese.		Obiettivo raggiunto per quanto possibile
Tavolo periodico esteso ad imprese (tutte le categorie) in cui svolgere un ruolo attivo di contatto e di proposta.		Il tavolo e' avvenuto con una costanza dipendente dalle disponibilita'
Continuare sulla strada intrapresa dall'Osservatorio Economico Galliatese per conoscere meglio la realtà economica locale	-	Obiettivo parzialmente raggiunto in funzione della disponibilita' delle risorse
Revisione sportello lavoro in ottica di una maggiore misurabilità della sua efficacia.		Riattivato in collaborazione con ANAS e AIP

ASSESSORATO AI SERVIZI ALLA PERSONA

IL SOCIALE E L'ASSISTENZA ALLA PERSONA

Il persistere della crisi economica ha portato a un aumento dei nuclei familiari in difficoltà a causa della perdita del lavoro, con conseguenti problematiche abitative e di disagio economico. Ciò ha comportato un costante afflusso all'Ufficio comunale e allo sportello territoriale del CISA Ovest Ticino.

Le suddette criticità sono state affrontate cercando di ottimizzare le risorse economiche e umane, per offrire al cittadino un costante punto di riferimento e affrontare le emergenze attraverso funzioni di raccordo con il CISA. Aiuti concreti sono stati gli interventi urgenti per pagamento di bollette ed emissione di buoni per acquisto generi

alimentari e di prima necessità. L'approvazione del nuovo Regolamento per la concessione di contributi e prestazioni sociali agevolate ha consentito di ampliare la risposta ai bisogni e di far fronte agli interventi con maggiore prontezza.

Sono aumentate le risorse destinate al Cisa, attualmente pari a € 32,00 per abitante. È stato seguito l'iter di fusione del Consorzio CISA Ovest Ticino con il CISA 24, previsto per legge.

Si è proseguito nella gestione delle richieste dei contributi statali Bonus Gas e Bonus Energia e degli Assegni Sociali (Maternità e Nucleo Familiare) e sono state curate le procedure di assegnazione dei nuovi contributi SIA e REI, in costante accordo con il Servizio Sociale, nonché l'istruttoria dei contributi scolastici regionali.

È stato seguito l'iter per l'avvio della gestione, in convenzione con un'Associazione, dello Sportello Lavoro, al fine di fornire il servizio momentaneamente sospeso a seguito di trasferimento del personale comunale, prevedendo, contestualmente, l'ampliamento del servizio grazie al coinvolgimento delle Agenzie Interinali, nell'ottica di favorire l'incontro tra domanda e offerta.

Sono state affrontate le crescenti problematiche abitative, mediante assegnazione di contributi per l'avvio di nuove locazioni e/o con assegnazione di alloggi di edilizia sociale in emergenza; per alcuni gravi casi sono stati adottati interventi urgenti di ospitalità temporanea.

Sono proseguiti i rapporti con ATC e sono stati attivati i Tavoli di valutazione delle situazioni di morosità.

Inalterate e, in alcuni casi, potenziate tutte quelle attività a sostegno di anziani, persone sole o disagiate, persone che necessitano di momenti socializzanti, si tratti di turismo sociale o di una salutare attività motoria, di trasporto sanitario, di momenti ricreativi o culturali.

Molto significata è stata la manifestazione Raduno Cantri di Incontro Piemonte, che ha visto Galliate "invasa" da circa 1300 anziani.

Auser, Anteas, Centro d'Incontro, Attività motoria per la terza età, Ambulatorio di pronta accoglienza (attraverso convenzioni con l'Amministrazione che si rinnovano da molti anni) sono realtà insostituibili per la nostra comunità. Positivo il bilancio dell'attività della UteG, Università della terza età Galliate, associazione promossa dall'Amministrazione, che negli anni ha saputo coinvolgere e appassionare una numerosa fascia di utenti.

SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Al fine di favorire l'utilizzo del Castello sono state ridotte le tariffe.

È proseguito il programma espositivo e delle manifestazioni culturali, artistiche e musicali, teatrali, anche in collaborazione con la Consulta Cultura (Aprile Cultura) e con le Associazioni locali, soprattutto per la celebrazione di ricorrenze istituzionali quali il Giorno della Memoria e il Giorno del Ricordo.

In particolare si evidenziano gli eventi "Opera in Castello", Tesori Nascosti e le iniziative del FAI Giovani "Viaggio nella Terra di mezzo", riproposti negli anni.

Tra le mostre si rilevano, in particolare, quelle dedicate agli artisti di eccellenza, locali e non, e le quelle dedicate alla storia e alle tradizioni locali, promosse con Associazioni del territorio.

Nell'ultimo anno sono stati celebrati alcuni anniversari significativi delle Associazioni galliatesi, con l'intento di valorizzarne le attività portate avanti negli anni.

Particolare attenzione è stata riservata alla figura femminile, con le manifestazioni in occasione della Festa della Donna e contro la violenza sulle donne, in collaborazione con la Consulta Servizi Sociali.

ISTRUZIONE

Il venir meno di risorse economiche statali e regionali ha comportato il rafforzamento del ruolo sussidiario del Comune. Le problematiche derivanti dal contenzioso per il servizio di ristorazione scolastica sono state affrontate senza gravare sull'utenza con l'aumento del costo del pasto e con la definizione di migliorie nei locali mensa.

È stato approvato il Regolamento per la Commissione Mensa, al fine di favorire il coinvolgimento dei genitori nel servizio di ristorazione scolastica, formalizzando quindi il ruolo della Commissione stessa, che ha visto anche il positivo coinvolgimento del personale medico dell'ASL.

È stato ampliato il servizio scuolabus, mentre il pedibus è stato sospeso a seguito di verifica di mancanza di domanda.

Sono stati aumentati negli anni i contributi a favore delle scuole dell'Infanzia paritarie, al fine di contenere le rette poste a carico delle famiglie e di garantire la frequenza degli alunni disabili.

ASILO NIDO E SERVIZI AI MINORI

La crisi economica diffusa si è ripercossa sulle famiglie con perdite dei posti di lavoro e conseguente contrazione della domanda di servizi per la prima infanzia. L'intervento del Comune è stato quindi teso a garantire un servizio diffuso e puntuale, anche attraverso le convenzioni con i micronidi presenti sul territorio.

Particolarmente positiva è stata l'esperienza del progetto "Per crescere un bambino ci vuole un villaggio", finanziato dalla Regione, che ha coinvolto tutti i servizi all'infanzia del territorio.

Nell'ambito dei centri estivi è proseguito il rapporto di partnership con soggetti privati, garantendo l'intervento comunale a sostegno delle fasce deboli, aumentando l'offerta alle famiglie e riducendo, nel contempo, i costi in capo all'Ente.

GIOVANI E SPORT

Le principali criticità hanno riguardato la gestione degli impianti comunali.

I servizi di custodia e sorveglianza delle palestre comunali sono stati affidati a società sportive locali, con le quali vengono mantenuti rapporti di costante collaborazione.

Dopo alcune esperienze problematiche la nuova gestione del Campo Sportivo ha riportato a Galliate l'attività del settore giovanile, obiettivo principale dell'Amministrazione, nel rispetto del valore sociale dello sport.

È stato seguito e sostenuto il percorso di rinnovamento del Centro Sportivo comunale, ad opera dell'associazione sportiva concessionaria, che ha favorito un notevole afflusso di fruitori dell'impianto.

Sono state favorite e valorizzate le manifestazioni sportive promosse dalle associazioni galliatesi, anche con l'assegnazione di continuti economici, nell'ottica di promuovere lo sport locale, valorizzando, in particolare, gli eventi di rilevanza sovracomunale e celebrando le ricorrenze della fondazione.

È stata confermata negli anni la "Serata dello sportivo", con le premiazioni di tutte le associazioni sportive e con il Trofeo Gabrielli per lo sportivo dell'anno.

Particolarmente significativa la collaborazione con la Consulta dello Sport, con la quale è stata organizzata ogni anno la Festa dello Sport.

Da sottolineare l'istituzione della Consulta Giovani, particolarmente attiva nella promozione di incontri e iniziative volte a coinvolgere i giovani nella vita amministrativa e su tematiche vicine a loro.

BIBLIOTECA COMUNALE

Sono proseguiti i progetti BANT (Biblioteche associate Novarese e Ticino) e Nati per Leggere, di cui Galliate ha assunto il ruolo di Comune Capofila. È in fase di conclusione il progetto di digitalizzazione del Fondo Antico.

Da evidenziare il ritorno, con esito molto positivo, della gestione diretta della manifestazione Avventure di Carta.

OBIETTIVI PROGRAMMATICI

Ampliamento dei servizi di pre-post scuola attraverso finanziamento costante delle iniziative (intesa comune-scuola)	l'Intesa e' stata continuamente finanziata e l'utilizzo e' stato concordato con la scuola in base alle esigente. Si e' lavorato su un progetto di Campus doposcuola per le medie. Il ricorso al doposcuola alle elementari e' in costante aumento
Collegamento tra associazioni e scuola	Sempre piu' spesso sono state coinvolte associazioni in collaborazione con la scuola (Legambiente, Lions)
Incentivazione Pedibus, al fine di ridurre il traffico intorno ai plessi scolastici attraverso il maggior coinvolgimento di associazioni, volontari, voucher lavoro e lavori socialmente utili	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda
Attenzione e tutela delle donne, attraverso uno sportello pari opportunità	Lo sportello e' stato attivato con il CISA
Continuare sulla strada dei voucher lavoro e dei lavori socialmente utili anche con estensione ai llavoratori in cassa integrazione delle aziende locali	Si e' continuato con I voucher lavoro finche' il loro ricorso e' stato abolito. Si e' contnuato con l'inserimento dei lavori socialmente utili per I cittadini con reati penali e disoccupati.

Supportare le famiglie con anziani e disabili non autosufficienti attraverso la creazione di una figura di Operatore Socio Sanitario qualificato per l'assistenza ai disabili in casa attraverso ENAIP o altro ente di formazione	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Campagna informativa sui servizi sociali esistenti e creazione di un punto informativo interno al Comune	Il comune ha svolto con continuita' l'azione informativa
Proseguire l'azione già svolta dall'amministrazione per razionalizzare i costi dei servizi (case di riposo) e proseguire sull'iter della realizzazione della nuova casa di riposo in project financing o in lease to buy	L'iter per la realizzazione della casa di riposo in project financing e' stato fermato per volonta' del CISA viste le mutate condizioni circostanti. Si stanno ora valutando tutte le alternative possibile tra le quali convenzioni con strutture esistenti anche in funzione della fusione in corso tra CISA e CISA 24
Incentivare i servizi di assistenza ai disagiati	I servizi sono stati mantenuti con continuita'
Creazione di una unità di medici di base di gruppo e di pediatria di gruppo in modo da offrire ai Eittadini un primo livello di assistenza in caso di problemi medici.	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Raccordo con ASL e Azienda Ospedaliera e istituzione di un momento costante e periodico di confronto	I contatti con ASL e Ospedale sono sempre stati costanti e frequent in ottica della redistribuzione dei servizi territoriali, avendo sempre in mente la realizzazione della citta' della salute e la accessibilita' dei servizi
Welfare di prossimità. Integrazione del modello di servizi sociali attuale con l'associazionismo al fine di raggiungere una maggiore profondità e una maggiore sostenibilità del servizio	La collaborazione con tante associazioni (soprattutto nell'ambito della disabilita') e' sempre stata proficua e reciproca
Attenzione verso i nuovi bisogni: esempio ludopatia	La legge regionale e' intervenuta in materia quando gia' il comune e il CISA stavano lavorando sul tema
Attenzione all'infanzia	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse

V2 300 a	
ontinuare sulla strada interapresa on Avventure di Carta e il BANT. untare sulla scienza per i ragazzi. Far iventare la biblioteca un polo di cceilenza per la divulgazione della cienza ai ragazzi	BANT e' stato costantemente finanziato, abbiamo acquisito la leadesrhip in nati Per Leggere, abbiamo finanziato la digitallizzazione del fondo antico
er gli adulti: organizzare serate di ettura ad alta voce, scrittura creativa, ecoupage, English Speaking	Serate di presentazione libri si sono susseguite con regolarita'
Raccordo con mondo struzione/scuola: rafforzare la rete esistente e dare maggiore continuità ai progetti proposti, coinvolgendo scuola e famiglie, sviluppare il progetto LiberaMente destinato ai ragazzi delle medie inferiori e superiori.	L'obbiettivo e' stato parzialmente raggiunto
Raccordo con turismo: Valorizzare la piblioteca come polo di attrazione turistica (target scuole) anche attraverso canali e partnership esistenti (Ferrovie Nord Milano)	La biblioteca e' frequentata da non galliatesi soprattutto durante l manifestazioni per ragazzi come Avventure di Carta
Raccordo con il sociale: Biblioteca come spazio neutro di ascolto in cui individuare il bisogno e una vera e concreta prevenzione del disagio- difficoltà che porta nel tempo a una reale autonomia. Punto di ascolto.	Obiettivo non realizzato per mancanza di domanda o risorse
Raccordo con prevenzione disagio giovanile, Continuare con il progetto Ragazzi in Azione ed estenderlo sempre di più. Biblioteca come luogo dove metersi in gioco attraverso diverse mansioni e professionalità.	Il progetto ragazzi in Azione continua e si rafforza con una partecipazione sempre maggiore anche grazie al servizio civile e a scambi scuola lavoro
Raccordo con media esterni.	L'amministrazione ha sempre mantenuto ottimi rapporti e vibilita sui media locali e nazionali
Raccordo con bandi culturali.	La biblioteca si e' assicurata molte risorse con I bandi regionali pe l'avvio di nuove iniziative e da fondazioni locali (bando digitalizzazione fondo antico)
Riordino e pulizia.	Due sale sono state ricavate con la riallocazione dei volumi esiste

	e l'eliminazione di quelli non utilizzati
Migliore interazione con Associazioni e mediazione del Comune per gruppi di associazioni con interessi condivisi, al fine di razionalizzare idee e risorse e favorirne la condivisione	Moltizzime associazioni galliatesi si sono raccordate con la biblioteca per lo svolgimenti di diverse attivita' (Amici della Musica, ProLoco, GSAG, UTEG)
Recupero e creazione di spazi associativi anche condivisi, non tanto come sede, ma come spazi espressivi	Gli spazi nella vecchia biblioteca di via Matteotti sono sede delle associazioni. La creazione di nuovi spazi nella sala delle figurine consentira' a tantissime associazioni di svolgere manifestazioni

ASSESSORATO ALLA SICUREZZA

COMPETENZA IN MATERIA DEMOGRAFICA

- Nel guinquennio si è reso necessario portare a termine numerosi adempimenti, tra i piu' rilevanti:
- effettuazione di 4 tornate Elettorali,
- applicazione legge n. 162/2014 e s.m.i.. separazione, divorzi e modifiche delle condizioni di separazione o di divorzio, innanzi all'Ufficiale di Stato Civile Riordino e risistemazione archivio storico e di deposito per renderli più fruibili;
- Applicazione DPCM 3/12/2013 "Regole tecniche in materia di conservazione ai sensi D.Lgs. n. 82/2005.
- Dematerializzazione delle liste elettorali;
- Adesione al progetto "Una scelta in Comune" manifestazione di volontà (assenso o diniego) alla donazione organi in sede di rilascio della Carta di identità;
- svolgimento delle operazioni relative al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018. Rilevazione areale e da Lista;
- Applicazione della legge 22/12/2017 N. 219 "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento" (DAT)
- Rilascio nuove carte di identità elettroniche (C.I.E.)
- Subentro del Comune di Galliate in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente)
- Nell'anno 2018 è stato avviato e portato a termine il progetto sperimentale "Apertura sportelli anagrafe al sabato mattina"

COMPETENZE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE

Nell'anno appena trascorso e anche quest'anno continua l'opera di prevenzione e sicurezza come gruppo di Protezione Civile nel Comune di Galliate.

Nel periodo estivo sono presenti tramite convenzione con il Comune all'interno del Parco Naturale del Ticino i nostri volontari per una prevenzione incendi e per dare indicazioni ai fruitori del Parco stesso, ma non solo. Durante tutto l'anno, per conto del Comune, invece siamo presenti presso la nostra sede per il conferimento dei materiale della raccolta differenziata.

Queste sono le attività in convenzione con il Comune.

Poi ci sono le attività Regionali e fuori Regione come Protezione Civile per gli eventi calamitosi e non solo. E tutti i corsi indispensabili alla preparazione e formazione dei volontari.

La ridotta proporzione tra operatori di Polizia Municipale (12) ed abitanti (15.000), invece dei 15 operatori previsti (opzione minima) dalla vigente normativa regionale, ha comportato difficoltà nell'effettuazione dei servizi di istituto, ed è solo grazie alla massima disponibilità di tutti che si è riusciti a garantire una copertura del territorio più che sufficiente anche nei numerosi periodi di "emergenza". Si è cercato di tamponare la situazione con progetti annuali intesi ad incentivare/assicurare i servizi serali in occasione delle molte manifestazioni organizzate, nonché facendo ricorso all'istituto del lavoro straordinario e all'impiego di personale delle associazioni di volontariato cittadine.

La positiva eredità del Patto Locale per la Sicurezza Integrata "Per una strategia della sicurezza urbana e del cittadino nel Comune di Galliate" ha portato il Settore a dover far fronte alle spese di gestione e manutenzione dell'impianto di videosorveglianza comunale che, installato nel 2010, necessitava di un forte restyling mediante la sostituzione di numerose telecamere che negli anni si erano guastate; è infatti dalla fine del 2016 che il Settore ha appaltato non solo il servizio di manutenzione dell'impianto, ma ha anche lavorato per il suo ammodernamento, riuscendo non solo a sostituire le telecamere che negli anni si erano guastate, ma anche alla realizzazione di nuovi punti di videosorveglianza in Viale Quagliotti, Via del Piaggio e Via Varallino.

Sono state inoltre acquistate e messe in funzione n. 5 fototrappole, risultate utilizzime nella lotta all'abbandono indiscriminato di rifiuti sia nell'abitato urbano che nelle aree rurali.

Tutte le opere sopra elencate sono state finanziate quasi esclusivamente con le entrate derivanti dalle sanzioni al Codice della Strada

Il problema della sicurezza in entrata e in uscita da scuola è sempre stato di primaria importanza. Questo Assessorato, non solo ha garantito la presenza di personale alla chiusura di via Mazzini negli orari di entrata e uscita dalle scuole ma, soprattutto in questi ultimi tempi, ha raddoppiato la presenza di personale per meglio gestire il traffico automobilistico particolarmente congestionato in quelle fasce orarie, garantendo la miglior sicurezza possibile per i bambini.

La Sicurezza del paese, priorità di questa Amministrazione, grazie anche all'efficacia del sistema di videosorveglianza e alla costante attività della Polizia Locale, ha dato una sensibile percezione di diminuzione dei reati, portando la Città di Galliate a poter essere considerata una delle Città più sicure di tutta la Provincia di Novara.

Ad ulteriore implemento della sicurezza cittadina è stato avviato, per la prima volta in Piemonte, il progetto "Controllo del Vicinato", che grazie alla partecipazione attiva della cittadinanza consente possibilità d'intervento da parte della Polizia Locale e delle altre forze di polizia più immediato ed efficace. La collaborazione con i gruppi di volontariato presenti sul territorio, in primis l'Associazione Carabinieri in Congedo, ha consentito di gestire al meglio le diverse criticità in occasione delle tantissime manifestazioni, soprattutto alla luce delle recenti disposizioni in materia di sicurezza.

Particolare attenzione e importanza è stata data alla revisione dei regolamenti comunali di competenza del Settore, riuscendo a portare ad approvazione il nuovo Regolamento di Polizia Urbana, in sostituzione del precedente datato 1939, il Regolamento del Corpo di Polizia Municipale, mai approvato, la revisione del Regolamento di concessione d'uso del suolo pubblico e Canone di Occupazione Spazi e Aree Pubbliche, indispensabile per snellire e migliorare la gestione delle occupazioni sia temporanee che permanenti, il Regolamento per la tutela, il benessere e la detenzione degli animali e il Regolamento per la pubblicità sulle strade.

Grazie a una consistente digitalizzazione dell'Ufficio verbali si è giunti ad un significativo miglioramento di tutta l'attività sanzionatoria, con l'azzeramento delle possibilità di errore da parte non solo degli operatori che sul territorio contestano le infrazioni, ma anche del personale amministrativo che gestisce le fasi successive fino all'immissione a ruolo dei verbali non pagati.

Il nuovo sistema ha consentito inoltre un deciso snellimento di tutte le attività interne collegate all'ufficio Verbali, con conseguente risparmio di tempo e aumento delle ore dedicate ai servizi esterni. Sensibili alle esigenze dei giovani, il Comando ha riavviato i corsi di educazione stradale nelle scuole, iniziando nel 2018 con circa 300 bambini della scuola primaria, ed arrivando nella primavera del 2019 ad estendere i corsi anche alle scuole dell'infanzia.

Da non dimenticare l'importante lavoro svolto dalla Consulta Sicurezza, che non solo ha avuto un ruolo importantissimo nell'attuazione del Controllo del Vicinato, ma anche nell'imminente attivazione del progetto, fortissimamente voluto anche dall'Amministrazione Comunale, di intensificazione dei controlli nella Valle del Ticino e, più generale, di tutte le aree rurali di Galliate, per il contrasto dell'abbandono dei rifiuti, grazie

all'impiego di volontari con funzioni di volontari di vigilanza ambientale, appartenenti ad associazioni comunali di volontariato, firmatarie di un apposito protocollo d'intesa.

Per ultimo ricordo alcune iniziative promosse dal Settore di Polizia Municipale: l'istituzione del calendario dedicato al Corpo di Polizia Municipale, distribuito gratuitamente ma che ha dato vita ad una vera e propria "raccolta fondi" che hanno permesso di aiutare economicamente l'associazione genitori e le diverse associazioni che a Galliate si prendono cura delle persone disabili; la recente attivazione dell'applicazione per smartphone denominata "1SAFE", grazie alla quale questo Assessorato ha inteso rivoluzionare il modo di "segnalare" da parte dei cittadini, ora più diretto ed immediato.

Ancora potrei aggiungere le numerose attività giornaliere svolte da questo Assessorato che sempre mi ha visto presente con lo stesso entusiasmo del giorno della mia nomina.

Ora però desidero solo non aver deluso chi mi ha dato la sua fiducia e condividere con tutto il paese la soddisfazione per i miglioramenti apportati.

OBIETTIVI PROGRAMMATICI

Sinergia tra forze dell'ordine locali e carabinieri, polizia di Stato e GDF.	La sinergia tra forze dell'ordine e' stata attuata in maniera costante
Revisione organizzazione Polizia Municipale	Oltre alla riorganizzazione dell'ufficio e' stato approvato anche Il nuovo regolamento di polizia municipale
Estensione della rete di videosorveglianza anche con soluzione Managed rivolte a privati.	L'impianto ha avuto una costante evoluzione e si e' introdotto il progetto "Adotta una telecamera" rivolto all'integrazione tra Privati e rete pubblica.
Spostamento della Caserma dei Carabinieri in posizione più consona e relativa alineazione dell'esistente.	Azione non intrapresa per mancanza di opportuinita'
Integrazione del volontariato per controllo del territorio con particolare riguardo alle scuole (attraverso potenziamento di convenzioni già in essere)	E' stato attivato il protocollo di Controllo del Vicinato, numerose sono state le occasioni di contatto con le scuole e con le associazioni per disabili
Maggior rigore nel far osservare le ordinanze comunali	L'azione di rigore e cotnrollo e' proseguita durante tutto il mandato
Maggiore attenzione alla "sicurezza passiva": attraversamenti pedonali, barriere architettoniche, marciapiedi, piste ciclabili etc) attraverso una costante manutenzione delle piste ciclabili e della segnaletica orizzontale e	Costante attenzione e' stata data alla segnaletica orizzontale con l'acquisto di attrezzature in house.

verticale	が一年の日の日本	
Rivedere la viabilità di alcune zone		Non intrapresa per mancanza di risorse
Rivedere la politica e gli orari di accesso in ZTL: una grnde opportunità per far vivere il centro storico ancora inespressa.		Gli orari di apertura della ZTL sono stati allargati, e' in corso un dialogo con I commercianti per la ridefinizione degli orari
Monitoraggio sale e locali con slot machines		La legge regionale e' intervenuta in materia

ASSESSORATO ALLE FINANZE, TRIBUTI E PERSONALE

SETTORE PERSONALE

L'amministrazione ha affrontato nel mandato 2014/2019 forti restrizioni da parte del Governo centrale sulla capacità assunzionale degli enti, con blocchi ferrei delle stesse.

Gli impedimenti alle assunzioni hanno creato la riduzione drammatica del personale operante all'interno dell'ente, mettendo a dura prova la pianta organica.

L'amministrazione però ha attuato celermente soluzioni alternative che hanno permesso di garantire al cittadino il corretto ed efficace funzionamento dell'ente, senza creare difformità e/o problematiche gestionali/operative, anzi è stata anche proposta e attuata l'apertura al sabato mattina degli uffici, facendo emergere una fattiva collaborazione da parte del personale dipendente, pur in difficoltà.

Le soluzioni attuate dall'ente sono le seguenti:

- Semplificazione dei servizi
- Automatizzazioni di servizi
- Assunzione di personale temporaneo
- Supporto agli uffici da parte degli stessi amministratori

Nel momento in cui nel sono stati sbloccati gli impedimenti assunzionali, l'ente ha prontamente attivato le necessarie procedure atte al potenziamento dell'organico, con ogni mezzo concesso.

Ad aggi sono state effettuate 5 assunzioni in settori strategici e nei prossimi mesi si completeranno le formalità per l'assunzione di altre 3 persone.

I costi del personale, nonostante siano aumentate le risorse sono in diminuzione.

Ogni anno inoltre i settori hanno attuato, con ottimi risultati, progetti atti a migliorare aree comuni, servizi supplementari ai cittadini e dematerializzazione dei documenti conservati all'interno dell'ente.

SETTORE FINANZE

Durante il mandato l'amministrazione ha sviluppato sistemi di controllo e monitoraggio della riscossione dei tributi, sia ordinaria che coatta.

Per quanto riguarda gli accertamenti ordinari: l'ente ha inviato piu' di 400 accertamenti relativi a TARI/TASI e IMU. Gli accertamenti definitivi vengono notificati c/o l'Agenzia delle Entrate Riscossione. I maggiori contribuenti/debitori sono seguiti invece da studi legali

Sono stati inseriti anche strumenti per facilitare i pagamenti come PA e POS, che il contribuente ha utilizzato e apprezzato.

Con l'ausilio di società terze è stato completamente rivisto e aggiornato il database dei tributi e interconnesso con gli altri enti esterni di supporto come Agenzia del territorio e CCIA

Sono stati modificati i Regolamenti delle Entrate per permettere al contribuente di poter onorare la propria obbligazione attraverso l'ausilio di piu' strumenti di dilazione, garantendo la possibilità a tutti di sostenere i pagamenti.

Il risultato di queste azioni hanno portato ad una percentuale di non riscosso molto bassa.

Sono inoltre state inserite agevolazioni/riduzioni della tassa rifiuti attraverso l'utilizzo del compostaggio, della manutenzione di verde pubblico o di avvio al recupero

Al fine di ottimizzare il meccanismo di riscossione da parte dell'ente e di semplificare gli adempimenti di versamento da parte dei contribuenti, considerando anche il fatto che IMU e TASI si applicano sulla stessa base imponibile, l'amministrazione ha ritenuto di procedere all'accorpamento delle due imposte Imu e Tasi, azzerando l'aliquota Tasi sulle principali fattispecie di immobili.

Ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, l'ente può infatti ridurre l'aliquota Tasi fino all'azzeramento e rideterminare ai sensi dell'art. 1, comma 676, della Legge n.147/2013, le aliquote IMU e TASI rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote dei due tributi per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobile. Relativamente ai fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 13, comma 8, del D.L. n. 201/2011, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 214/2011, e successive modificazioni, l'aliquota TASI non può eccedere l'1 per mille.

IMU	ALIQUOTA 2018	differenze 2019	ALIQUOTA 2019	TASI	ALIQUOTA 2018	ALIQUOTA 2019
abitazione di lusso	6.00	0,00	6.00	abitazione principale	0,00	
pertinenze abitazioni lusso	6,00	0.00	6.00	1	0.00	
abitazioni ln comodato	6,60	2,50	9,10	abitazioni in comodato	2.50	
terreni	10.30	0.00	10.30	terreni	0,00	
aree fabbricabili	9,50	0.00	9,50	aree fabbricabili	0,00	
altri fabbricati	8.10	2,50	10.60	altri immobili	2.50	
fabbricati D	8,10	2.50	10.60	fabbricati D	2.50	
beni merce	0.00	0.00	0,00	beni merce	2,50	
fabbricati rurali	0.00	0.00	0,00	fabbricati rurali	1,00	1,00

TARI E PEF

Allo stato normativo attuale, la disciplina del tributo sui rifiuti (TARI) resta la medesima dell'anno 2015.

In attesa di una revisione complessiva del DPR 158/1999, il comma 1093 dell'art. 1 della legge di bilancio per l'anno 2019 estende anche al 2019 la possibilità per i Comuni di adottare i coefficienti di cui alle tabelle 2, 3a, 3b, 4° e 4b dell'allegato 1 dello stesso DPR, in misura inferiore ai minimi o superiori ai massimi ivi indicati del 50 per cento. L'art. 1 comma 654 della legge 147/2013 prevede la copertura integrale dei costi.

Le tariffe TARI, sono approvate dal Consiglio Comunale in conformità del piano economico finanziario del servizio con l'applicazione dei criteri previsti dal D.P.R. 158/1999, sul disposto del comma 651 dell'art. 1 della Legge 147/2013. L'applicazione al bilancio di previsione di una quota delle economie di spesa registrate negli esercizi precedenti, ha consentito, pur in presenza di un aumento dei costi segnalati dal Consorzio smaltimento rifiuti con il piano economico finanziario, l'invarianza del provento da tariffa. Derivano da minori costi per smaltimento e nettezza.

OBIETTIVI PROGRAMMATICI

Tracciabilità dei fornitori nell'ottica di una maggiore trasparenza e della ricerca di prezzi ottimali per l'approvigionamento di risorse, al fine di ridurre la spesa corrente	Sono stati compilati albi di fornitori dove sono stati eliminati I fornitori con pendenze verso il Comune
Rinegoziazione dei contratti di fornitura di beni intermedi e di servizi	La gran parte dei contratti sono stati rivisti e negoziati, anche nell';ambito delle leggi che imponevano una revisione lineare dei prezzi
Prendere in considerazione l'IMU ridotta sugli immobili soggetti a comodato d'uso, finanziata con i risparmi di spesa.	IMU ridotta sui comodati e' operativa

Continuare nel controllo della spesa, nell controllo delle entrate e nell'introduzione di sistemi di monitoraggio avanzati e profondi al fine di dare maggior visibilità alle funzioni di spesa e entrata	I sistemi sono stati implementati e hanno consentito una consistente riduzione della spesa corrente
Comprimere i costi significa comprimere le tasse comunali	La spesa corrente e' stata compressa del 10% circa rispetto al 2010. Gli avanzi sono stati reinvestini in riduzione carico fiscale (TARI 2019)
Eventuale in-sourcing della riscossione coattiva e della gestione del personale	E' stata fatta una duplice operazione di insourcing per le pratiche piu' complesse (I maggiori debitori hanno concordato piani di rientro direttaemnte con l'amministrazione grazie alla revisione del regoalmento delle entrate) e di outsoourcing (per quanto riguarda le posizioni piu' numerose e di minore entita'
Trasparenza a tutti i livelli soprattutto nei modelli di spesa, al fine di ricostruire il rapporto di fiducia tra Cittadino e Pubblica Amministrazione: verso il Comune "Casa di Cristallo"	Tutti gli atti (compreso le determine) sono disponibili sull'albo pretorio on line in completa trasparenza.
Semplificazione del corpus regolamentare.	Effettuato per quanto reso possibile dalla normativa esistente

CONTROLLO STRATEGICO

Per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti il controllo strategico previsto ai sensi dell'art. 147 – ter del TUEL in fase di prima applicazione è a decorrere dal 2015.

SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE.

Con provvedimento sindacale n. 3 del 25 febbraio 2015, prorogato con decreto n. 2 in data 26 gennaio 2018, è stato nominato l'Organismo indipendente di valutazione ai sensi dell'art. 44 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

La valutazione della performance individuale dei responsabili dei settori, anche sulla base della rilevazione finale dell'attuazione del Piano degli obiettivi (PDO) e degli esiti del controllo di gestione, viene svolta in base alla metodologia approvata dal Nucleo di valutazione con proprio verbale n. 8 in data 22.06.2007.

E' attualmente in corso di elaborazione una revisione della predetta metodologia e la predisposizione di un sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa.

CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti il controllo strategico previsto ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL in fase di prima applicazione è a decorrere dal 2015.

SETTORE AFFARI GENERALI

Durante il mandato amministrativo, al fine di adeguare al mutato quadro legislativo le disposizioni contenute nei regolamenti comunali, si è provveduto all'approvazione di nuovi atti di natura regolamentare o alla modifica di quelli esistenti. In particolare, si è proceduto all'adozione del regolamento sull'accesso civico e generalizzato, all'introduzione di nuove disposizioni in materia di diritto di accesso dei consiglieri comunali, all'integrale sostituzione del regolamento contenente la disciplina dei contratti, essendo il previgente articolato basato su disposizioni di legge non più in vigore.

Al fine di assicurare un miglior coordinamento tra l'attività degli uffici comunali e l'attività del Consiglio comunale e di superare alcune criticità al riguardo emerse, si è proceduto alla modifica delle norme del regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale afferenti la convocazione dell'adunanza e il deposito dei documenti.

FARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

FARE RIFERIMENTO ALLA INTRODUZIONE dell'assessore di Riferimento

PARTE IV RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

Nel periodo del mandato amministrativo sono stati regolarmente trasmessi alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte i questionari previsti dall'art. 1, commi 166 e seguenti, Legge n. 266/2005, relativi sia al bilancio di previsione che rendiconto.

Gli esiti dei controlli non hanno prodotto alcun tipo di provvedimento sanzionatorio a carico dell'ente.

RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Nel corso del quinquennio si sono avvicendati due collegi di revisione diversi:

il primo è stato eletto con deliberazione n. 23 adottata dal Consiglio Comunale in data 26/03/2015 ed ha svolto le proprie funzioni fino al 31/3/2018

il secondo è stato eletto con deliberazione n. 25 adottata dal Consiglio Comunale in data 26/4/2018 e costituisce l'Organo attualmente in carica.

Ambedue gli organi di revisione hanno proceduto puntualmente e con diligenza alla verifica degli atti amministrativocontabili dell'ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs n. 267/2000 e di redazione dei questionari sui bilanci e rendiconti per la verifica da parte della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Entrambi gli organi hanno provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo i richiesti pareri sui principali atti amministrativo-contabili svolgendo pienamente l'attività di supporto al Consiglio Comunale.

Nell'ambito delle attività di controllo di ambedue i Collegi che si sono succeduti nel corso del quinquennio non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative in relazione alla gestione amministrativo-contabile; i pareri e le valutazioni sono sempre stati positivi sia pure accompagnati, talvolta, da richiami, inviti o suggerimenti sia agli organi amministrativi sia ai responsabili dei Settori.

PARTE V AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

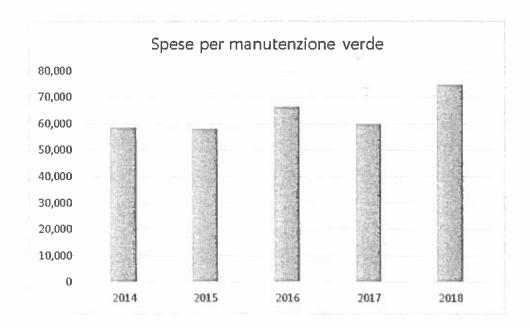
L'azione di contenimento della Spesa Pubblica è stata costante durante il mandato. Le successive manovre finanziarie hanno costantemente diminuito i trasferimenti statali verso l'ente, rendendo necessario intraprendere tagli alle spese.

Abbiamo cercato di incidere sulla spesa pubblica in maniera strutturale, facendo in modo che i tagli non fossero unatantum ma avessero la riduzione della spesa fosse sostenibile nel tempo e portasse a costanti e cumulativi risultati.

Abbiamo inoltre cercato di trasformare le spese improduttive in servizi, "dirottando" risorse verso il finanziamento dei servizi fondamentali e caratteristici di una gestione pubblica.

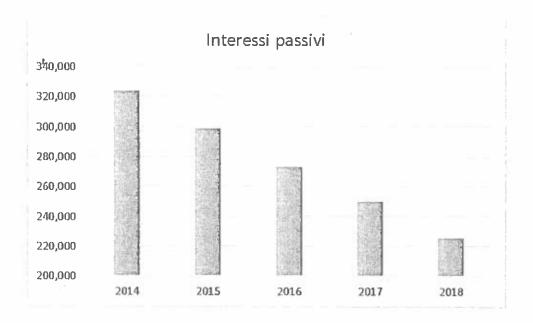
MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

Nei caso del verde pubblico l'aumento delle superfici da mantenere ha fatto da contraltare al tentativo di ridurre la spesa attraverso una revisione del servizio reso (diminuzione degli sfalci in eccesso, continua richiesta di revisione dei prezzi dei servizi resi)



INTERESSI PASSIVI SUL DEBITO

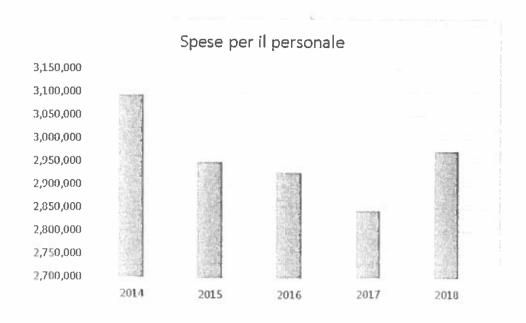
Gli interessi passivi sul debito sono diminuiti grazie alla riduzione dello stock di debito.



PERSONALE

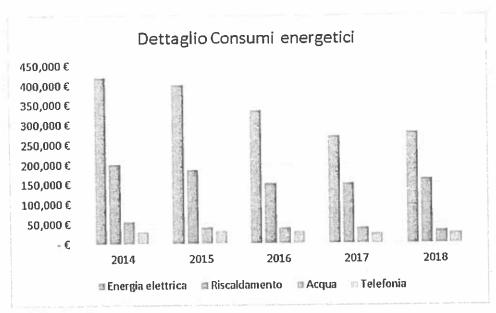
Le norme sul contenimento della spesa del personale hanno di fatto bloccato il turnover e quindi di fatto fermato la crescita della spesa. Oltre a queste disposizioni abbiamo cercato di non effettuare sostituzioni in caso di mobilità esterne, puntando ad una redistribuzione delle funzioni interne e ad uno snellimento dell'ente in termini di personale. Si è trattato di una azione non semplice proprio che ha causato qualche attrito ma che ha diminuito in maniera netta la spesa di personale per abitante e aumentato il rapporto cittadini per dipendente pubblico.

Le risorse liberate (oltre centomila euro in tre anni) sono state dirottate verso i "Voucher Lavoro" di fatto diventati uno strumento di sussidio alla disoccupazione per decine e decine di abitanti.



Sul lato delle utenze si è cercato di tenere sotto controllo un centro di costo che ha visto costantemente aumentare i prezzi delle materie prime e dell'energia. Inoltre le decisioni dell'ATO fornitrice del servizio idrico ha imposto la contabilizzazione di tutte le utenze comunali, andando a creare un nuovo centro di costo.

Attraverso ottimizzazioni del consumo energetico (installazione luci LED in Castello, nelle palestre, nelle scuole, nel parcheggio sotterraneo, regolazioni dei crepuscolari e dei termostati, sostituzione di serramenti) siamo riusciti a fermare il costo energetico dell'ente anche in presenza di costi crescenti.



PARTE VI ORGANISMI PARTECIPATI

Il Comune con deliberazione consiliare n. 83 in data 20.12.2018 ha compiuto la ricognizione delle proprie partecipazioni societarie maggioritarie/minoritarie e dirette, al fine di verificare i presupposti di costituzione e di mantenimento, ovvero le condizioni ostative ai sensi dell'art. 3, commi 27,28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Con tale atto, il Consiglio ha autorizzato il mantenimento della partecipazione detenuta dal Comune nella società Acqua Novara VCO – S.p.a., in virtù della riconosciuta connotazione che caratterizza la società stessa quale società erogatrice di servizi pubblici locali.

Il comma 32 dell'art. 14 del D.L. 78/2010 e s.m.i., in vigore fino al 31.12.2013, era comunque stato rispettato dal Comune di Galliate, che ha una popolazione inferiore a 30.000 abitanti, in quanto:

- Il Comune stesso non ha costituito alcuna nuova società nel periodo di vigenza della disposizione;
- Le società da esso partecipate, già costituite alla data del 31/12/2012, hanno i requsiti previsti dal secondo periodo del primo comma della disposizione stessa, in presenza dei quali non sussisteva l'obbligo di porre in liquidazione le società o di cederne partecipazioni.

Con riferimento alle azioni di rispetto dei vincoli di spesa di cui all'articolo 73 comma 7 del DL 112 del 2008 delle società di cui all'art. 18, comma 2 bis, del D.L n. 112 del 2008 controllate dall'ente locale, l'ente sta valutando l'introduzione di dette azioni per il futuro.

Con riferimento al contenimento delle dinamiche retributive delle società di cui all'art. 18, comma 2 bis, del D.L n. 112 del 2008 controllate dall'ente locale, l'ente sta valutando l'introduzione di dette azioni per il futuro.

ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Non sono state effettuate nel corso del mandato esternalizzazioni ad organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1 e 2 del codice civile.

ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI

Di seguito sono sintetizzati i dati di riferimento delle società ed organismi partecipati con riferimento alla situazione a inizio e fine mandato.

Anno 2012

Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione dell'ente	Patrimonio netto	Risultato di esercizio
Acqua Novara VCO	società per azioni	servizio idrico integrato	57.571.192,00	1,73%	52.285.864,00	2.363.706,00

PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27,28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244)

Con delibera di Consiglio Comunale n. 83 del 20/12/2018 è stato dato atto dell'obbligo per il comune di procedere alla cessione delle società o partecipazioni vietate di cui al c. 27 art. 3 della Legge n. 244/2007.

IL SINDACO

GALLIATE, 27 MAR 2019

